

# Índice

---

## 1. Responsáveis Pelo Formulário

|  |   |
|--|---|
| 1.0 - Identificação dos responsáveis                             | 1 |
| 1.1 – Declaração do Diretor Presidente                           | 2 |
| 1.2 - Declaração do Diretor de Relações Com Investidores         | 3 |
| 1.3 - Declaração do Diretor Presidente/relações Com Investidores | 4 |

## 2. Auditores Independentes

|   |   |
|---|---|
| 2.1/2.2 - Identificação E Remuneração Dos Auditores | 5 |
| 2.3 - Outras Informações Relevantes                 | 8 |

## 3. Informações Financ. Selecionadas

|  |    |
|--|----|
| 3.1 - Informações Financeiras  | 9  |
| 3.2 - Medições Não Contábeis   | 10 |
| 3.3 - Eventos Subsequentes às Últimas Demonstrações Financeiras      | 11 |
| 3.4 - Política de Destinação Dos Resultados                          | 12 |
| 3.5 - Distribuição de Dividendos E Retenção de Lucro Líquido         | 13 |
| 3.6 - Declaração de Dividendos À Conta de Lucros Retidos ou Reservas | 14 |
| 3.7 - Nível de Endividamento   | 15 |
| 3.8 - Obrigações   | 16 |
| 3.9 - Outras Informações Relevantes                                  | 17 |

## 4. Fatores de Risco

|  |    |
|--|----|
| 4.1 - Descrição Dos Fatores de Risco   | 18 |
| 4.2 - Descrição Dos Principais Riscos de Mercado   | 20 |
| 4.3 - Processos Judiciais, Administrativos ou Arbitrais Não Sigilosos E Relevantes   | 21 |
| 4.4 - Processos Judiciais, Administrativos ou Arbitrais Não Sigilosos Cujas Partes Contrárias Sejam Administradores, Ex-administradores, Controladores, Ex-controladores ou Investidores | 22 |
| 4.5 - Processos Sigilosos Relevantes   | 23 |
| 4.6 - Processos Judiciais, Administrativos ou Arbitrais Repetitivos ou Conexos, Não Sigilosos E Relevantes em Conjunto   | 24 |
| 4.7 - Outras Contingências Relevantes  | 25 |

## Índice

|  |    |
|--|----|
| 4.8 - Regras do País de Origem e do País em Que os Valores Mobiliários Estão Custodiados                       | 26 |
| <b>5. Gerenciamento de Riscos E Controles Internos</b>   |    |
| 5.1 - Política de Gerenciamento de Riscos  | 27 |
| 5.2 - Política de Gerenciamento de Riscos de Mercado   | 28 |
| 5.3 - Descrição Dos Controles Internos   | 29 |
| 5.4 - Programa de Integridade  | 32 |
| 5.5 - Alterações significativas  | 33 |
| 5.6 - Outras inf. relev. - Gerenciamento de riscos e controles internos  | 34 |
| <b>6. Histórico do Emissor</b>   |    |
| 6.1 / 6.2 / 6.4 - Constituição do Emissor, Prazo de Duração E Data de Registro na Cvm                          | 35 |
| 6.3 - Breve Histórico  | 36 |
| 6.5 - Informações de Pedido de Falência Fundado em Valor Relevante ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial | 37 |
| 6.6 - Outras Informações Relevantes  | 38 |
| <b>7. Atividades do Emissor</b>  |    |
| 7.1 - Descrição Das Principais Atividades do Emissor E Suas Controladas  | 39 |
| 7.1.a - Informações específicas de sociedades de economia mista  | 40 |
| 7.2 - Informações Sobre Segmentos Operacionais   | 41 |
| 7.3 - Informações Sobre Produtos E Serviços Relativos Aos Segmentos Operacionais                               | 42 |
| 7.4 - Clientes Responsáveis Por Mais de 10% da Receita Líquida Total   | 45 |
| 7.5 - Efeitos Relevantes da Regulação Estatal Nas Atividades   | 46 |
| 7.6 - Receitas Relevantes Provenientes do Exterior   | 47 |
| 7.7 - Efeitos da Regulação Estrangeira Nas Atividades  | 48 |
| 7.8 - Políticas Socioambientais  | 49 |
| 7.9 - Outras Informações Relevantes  | 50 |
| <b>8. Negócios Extraordinários</b>   |    |
| 8.1 - Negócios Extraordinários   | 51 |
| 8.2 - Alterações Significativas na Forma de Condução Dos Negócios do Emissor                                   | 52 |

## Índice

|   |    |
|---|----|
| 8.3 - Contratos Relevantes Celebrados Pelo Emissor E Suas Controladas Não Diretamente Relacionados Com Suas Atividades Operacionais | 53 |
| 8.4 - Outras Inf. Relev. - Negócios Extraord.   | 54 |
| <b>9. Ativos Relevantes</b>   |    |
| 9.1 - Bens do Ativo Não-circulante Relevantes - Outros  | 55 |
| 9.1 - Bens do Ativo Não-circulante Relevantes / 9.1.a - Ativos Imobilizados   | 56 |
| 9.1 - Bens do Ativo Não-circulante Relevantes / 9.1.b - Ativos Intangíveis  | 57 |
| 9.1 - Bens do Ativo Não-circulante Relevantes / 9.1.c - Participações em Sociedades   | 58 |
| 9.2 - Outras Informações Relevantes   | 59 |
| <b>10. Comentários Dos Diretores</b>  |    |
| 10.1 - Condições Financeiras E Patrimoniais Gerais  | 60 |
| 10.2 - Resultado Operacional E Financeiro   | 64 |
| 10.3 - Eventos Com Efeitos Relevantes, Ocorridos E Esperados, Nas Demonstrações Financeiras   | 65 |
| 10.4 - Mudanças Significativas Nas Práticas Contábeis - Ressalvas e Ênfases no Parecer do Auditor                                   | 66 |
| 10.5 - Políticas Contábeis Críticas   | 67 |
| 10.6 - Itens Relevantes Não Evidenciados Nas Demonstrações Financeiras  | 68 |
| 10.7 - Comentários Sobre Itens Não Evidenciados Nas Demonstrações Financeiras   | 69 |
| 10.8 - Plano de Negócios  | 70 |
| 10.9 - Outros Fatores Com Influência Relevante  | 71 |
| <b>11. Projeções</b>  |    |
| 11.1 - Projeções Divulgadas E Premissas   | 72 |
| 11.2 - Acompanhamento E Alterações Das Projeções Divulgadas   | 73 |
| <b>12. Assembléia E Administração</b>   |    |
| 12.1 - Descrição da Estrutura Administrativa  | 74 |
| 12.2 - Regras, Políticas E Práticas Relativas às Assembleias Gerais   | 76 |
| 12.3 - Regras, Políticas E Práticas Relativas ao Conselho de Administração  | 78 |
| 12.4 - Descrição da Cláusula Compromissória Para Resolução de Conflitos Por Meio de Arbitragem                                      | 79 |

## Índice

|   |    |
|---|----|
| 12.5/6 - Composição E Experiência Profissional da Administração E do Conselho Fiscal  | 80 |
| 12.7/8 - Composição Dos Comitês   | 82 |
| 12.9 - Existência de Relação Conjugal, União Estável ou Parentesco Até O 2º Grau Relacionadas A Administradores do Emissor, Controladas E Controladores | 83 |
| 12.10 - Relações de Subordinação, Prestação de Serviço ou Controle Entre Administradores E Controladas, Controladores E Outros                          | 84 |
| 12.11 - Acordos, Inclusive Apólices de Seguros, Para Pagamento ou Reembolso de Despesas Suportadas Pelos Administradores                                | 85 |
| 12.12 - Outras informações relevantes   | 86 |

### 13. Remuneração Dos Administradores

|   |     |
|---|-----|
| 13.1 - Descrição da Política ou Prática de Remuneração, Inclusive da Diretoria Não Estatutária  | 87  |
| 13.2 - Remuneração Total do Conselho de Administração, Diretoria Estatutária E Conselho Fiscal  | 89  |
| 13.3 - Remuneração Variável do Conselho de Administração, Diretoria Estatutária E Conselho Fiscal   | 91  |
| 13.4 - Plano de Remuneração Baseado em Ações do Conselho de Administração E Diretoria Estatutária   | 92  |
| 13.5 - Remuneração Baseada em Ações   | 93  |
| 13.6 - Opções em Aberto   | 94  |
| 13.7 - Opções Exercidas E Ações Entregues   | 95  |
| 13.8 - Precificação Das Ações/opções  | 96  |
| 13.9 - Participações Detidas Por Órgão  | 97  |
| 13.10 - Informações Sobre Planos de Previdência Conferidos Aos Membros do Conselho de Administração E Aos Diretores Estatutários  | 98  |
| 13.11 - Remuneração Individual Máxima, Mínima E Média do Conselho de Administração, da Diretoria Estatutária E do Conselho Fiscal   | 99  |
| 13.12 - Mecanismos de Remuneração ou Indenização Para os Administradores em Caso de Destituição do Cargo ou de Aposentadoria  | 100 |
| 13.13 - Percentual na Remuneração Total Detido Por Administradores E Membros do Conselho Fiscal Que Sejam Partes Relacionadas Aos Controladores   | 101 |
| 13.14 - Remuneração de Administradores E Membros do Conselho Fiscal, Agrupados Por Órgão, Recebida Por Qualquer Razão Que Não A Função Que Ocupam   | 102 |
| 13.15 - Remuneração de Administradores E Membros do Conselho Fiscal Reconhecida no Resultado de Controladores, Diretos ou Indiretos, de Sociedades Sob Controle Comum E de Controladas do Emissor | 103 |
| 13.16 - Outras Informações Relevantes   | 104 |

### 14. Recursos Humanos

|                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| 14.1 - Descrição Dos Recursos Humanos | 105 |
|---------------------------------------|-----|



## Índice

|  |     |
|--|-----|
| 14.2 - Alterações Relevantes - Recursos Humanos  | 107 |
| 14.3 - Descrição da Política de Remuneração Dos Empregados   | 108 |
| 14.4 - Descrição Das Relações Entre O Emissor E Sindicatos   | 115 |
| 14.5 - Outras Informações Relevantes - Recursos Humanos  | 116 |
| <b>15. Controle E Grupo Econômico</b>  |     |
| 15.1 / 15.2 - Posição Acionária  | 117 |
| 15.3 - Distribuição de Capital   | 120 |
| 15.4 - Organograma Dos Acionistas E do Grupo Econômico   | 121 |
| 15.5 - Acordo de Acionistas Arquivado na Sede do Emissor ou do Qual O Controlador Seja Parte   | 122 |
| 15.6 - Alterações Relevantes Nas Participações Dos Membros do Grupo de Controle E Administradores do Emissor   | 123 |
| 15.7 - Principais Operações Societárias  | 124 |
| 15.8 - Outras Informações Relevantes - Controle E Grupo Econômico  | 125 |
| <b>16. Transações Partes Relacionadas</b>  |     |
| 16.1 - Descrição Das Regras, Políticas E Práticas do Emissor Quanto À Realização de Transações Com Partes Relacionadas   | 126 |
| 16.2 - Informações Sobre as Transações Com Partes Relacionadas   | 127 |
| 16.3 - Identificação Das Medidas Tomadas Para Tratar de Conflitos de Interesses E Demonstração do Caráter Estritamente Comutativo Das Condições Pactuadas ou do Pagamento Compensatório Adequado | 129 |
| 16.4 - Outras Informações Relevantes - Transações Com Partes Relacionadas  | 130 |
| <b>17. Capital Social</b>  |     |
| 17.1 - Informações Sobre O Capital Social  | 131 |
| 17.2 - Aumentos do Capital Social  | 132 |
| 17.3 - Informações Sobre Desdobramentos, Grupamentos E Bonificações de Ações   | 133 |
| 17.4 - Informações Sobre Reduções do Capital Social  | 134 |
| 17.5 - Outras Informações Relevantes   | 135 |
| <b>18. Valores Mobiliários</b>   |     |
| 18.1 - Direitos Das Ações  | 136 |

## Índice

|  |     |
|--|-----|
| 18.2 - Descrição de Eventuais Regras Estatutárias Que Limitem O Direito de Voto de Acionistas Significativos ou Que os Obriguem A Realizar Oferta Pública            | 139 |
| 18.3 - Descrição de Exceções E Cláusulas Suspensivas Relativas A Direitos Patrimoniais ou Políticos Previstos no Estatuto  | 140 |
| 18.4 - Volume de Negociações E Maiores E Menores Cotações Dos Valores Mobiliários Negociados   | 141 |
| 18.5 - Outros Valores Mobiliários Emitidos no Brasil   | 142 |
| 18.5.a - Número de Titulares de Valores Mobiliários  | 143 |
| 18.6 - Mercados Brasileiros em Que Valores Mobiliários São Admitidos À Negociação  | 144 |
| 18.7 - Informação Sobre Classe E Espécie de Valor Mobiliário Admitida À Negociação em Mercados Estrangeiros  | 145 |
| 18.8 - Títulos Emitidos no Exterior  | 146 |
| 18.9 - Ofertas Públicas de Distribuição  | 147 |
| 18.10 - Destinação de Recursos de Ofertas Públicas   | 148 |
| 18.11 - Ofertas Públicas de Aquisição  | 149 |
| 18.12 - Outras Inf. Relev. - Val. Mobiliários  | 150 |
| <br>   |     |
| <b>19. Planos de Recompra/tesouraria</b>   |     |
| 19.1 - Informações Sobre Planos de Recompra de Ações do Emissor  | 151 |
| 19.2 - Movimentação Dos Valores Mobiliários Mantidos em Tesouraria   | 152 |
| 19.3 - Outras Inf. Relev. - Recompra/tesouraria  | 153 |
| <br>   |     |
| <b>20. Política de Negociação</b>  |     |
| 20.1 - Informações Sobre A Política de Negociação de Valores Mobiliários   | 154 |
| 20.2 - Outras Informações Relevantes   | 155 |
| <br>   |     |
| <b>21. Política de Divulgação</b>  |     |
| 21.1 - Descrição Das Normas, Regimentos ou Procedimentos Internos Relativos À Divulgação de Informações  | 156 |
| 21.2 - Descrição da política de divulgação de ato ou fato relevante e dos procedimentos relativos à manutenção de sigilo sobre informações relevantes não divulgadas | 157 |
| 21.3 - Administradores Responsáveis Pela Implementação, Manutenção, Avaliação E Fiscalização da Política de Divulgação de Informações                                | 158 |
| 21.4 - Outras Informações Relevantes   | 159 |

## 1.0 - Identificação dos responsáveis

**Nome do responsável pelo conteúdo do formulário**

**Luiz Cancelier**

**Cargo do responsável**

Diretor de Relações com Investidores

**Nome do responsável pelo conteúdo do formulário**

**LUIZ CANCELIER**

**Cargo do responsável**

Diretor de Relações com Investidores

## 1.1 – Declaração do Diretor Presidente



### **1.1. DECLARAÇÃO DO DIRETOR PRESIDENTE E DO DIRETOR DE RELAÇÕES COM INVESTIDORES DA COMPANHIA.**

**Cristiano Ciriaco Delgado**, Diretor Presidente da Companhia, declara que reviu este formulário de referência e que todas as informações aqui contidas atendem ao disposto na Instrução CVM 480, em especial nos seus artigos 14 a 19, e que este conjunto de informações é um retrato verdadeiro, preciso e completo da situação econômico-financeiro da Companhia, dos riscos inerentes às suas atividades e dos valores mobiliários por ela emitidos.

## 1.2 - Declaração do Diretor de Relações Com Investidores



### 1.2. DECLARAÇÃO DO DIRETOR DE RELAÇÕES COM INVESTIDORES DA COMPANHIA.

**Luiz Cancelier**, Diretor de Relações com Investidores da Companhia, declara que reviu este formulário de referência e que todas as informações aqui contidas atendem ao disposto na Instrução CVM 480, em especial nos seus artigos 14 a 19, e que este conjunto de informações é um retrato verdadeiro, preciso e completo da situação econômico-financeiro da Companhia, dos riscos inerentes às suas atividades e dos valores mobiliários por ela emitidos.

### **1.3 - Declaração do Diretor Presidente/relações Com Investidores**



#### **1.3. DECLARAÇÃO DO DIRETOR PRESIDENTE/RELAÇÕES COM INVESTIDORES.**

Não há.

**2.1/2.2 - Identificação E Remuneração Dos Auditores**

|   |  |
|---|--|
| <b>Possui auditor?</b>  | SIM  |
| <b>Código CVM</b>   | 1144-4   |
| <b>Tipo auditor</b>   | Nacional   |
| <b>Nome/Razão social</b>  | RSM ACAL AUDITORES INDEPENDENTES S.S.  |
| <b>CPF/CNPJ</b>   | 07.377.136/0001-64   |
| <b>Data Início</b>  | 01/04/2018   |
| <b>Descrição do serviço contratado</b>  | Auditoria das demonstrações contábeis anuais, auditoria dos controles internos sobre a elaboração e apresentação e relatórios financeiros, exame das demonstrações contábeis.  |
| <b>Montante total da remuneração dos auditores independentes segregado por serviço</b>    | A remuneração total paga à ACAL Auditores Independentes S/S, pelos serviços de auditoria das demonstrações contábeis anuais e trimestrais, auditoria dos controles internos sobre a elaboração e apresentação de relatórios financeiros, e exame das demonstrações contábeis, no último exercício social (findo em 31/12/2019), foi de R\$ 55.808 mil. |
| <b>Justificativa da substituição</b>  | A Companhia optou por ficar com a mesma auditoria.   |
| <b>Razão apresentada pelo auditor em caso da discordância da justificativa do emissor</b> | Não houve.   |

| Nome responsável técnico | DATA_INICIO_ATUACAO | CPF            | Endereço   |
|--------------------------|---------------------|----------------|--|
| Claudio Silva Foch       | 01/04/2017          | 963.719.607-25 | Rua Heitor Stockler de França, n° 396., 14° andar, Torre Neo, Centro Cívico, Curitiba, PR, Brasil, CEP 80030-030, Telefone (41) 30409300, Fax (41) 30409300, e-mail: claudio.foch@rsmbrasil.com.br |

|   |  |
|---|--|
| <b>Possui auditor?</b>  | SIM  |
| <b>Código CVM</b>   | 1144-4   |
| <b>Tipo auditor</b>   | Nacional   |
| <b>Nome/Razão social</b>  | RSM ACAL AUDITORES INDEPENDENTES S.S.  |
| <b>CPF/CNPJ</b>   | 07.377.136/0001-64   |
| <b>Data Início</b>  | 01/04/2018   |
| <b>Descrição do serviço contratado</b>  | Auditoria das demonstrações contábeis anuais, auditoria dos controles internos sobre a elaboração e apresentação e relatórios financeiros, exames das demonstrações contábeis.   |
| <b>Montante total da remuneração dos auditores independentes segregado por serviço</b>    | A remuneração total paga à ACAL Auditores Independentes S/S, pelos serviços de auditoria das demonstrações contábeis anuais e trimestrais, auditoria dos controles internos sobre a elaboração e apresentação de relatórios financeiros, e exame das demonstrações contábeis, no último exercício social (findo em 31/12/2020), foi de R\$ 55.808 mil. |
| <b>Justificativa da substituição</b>  | A Companhia optou por ficar com a mesma auditoria.   |
| <b>Razão apresentada pelo auditor em caso da discordância da justificativa do emissor</b> | Não aplicavel.   |

| Nome responsável técnico | DATA_INICIO_ATUACAO | CPF            | Endereço |
|--------------------------|---------------------|----------------|----------|
| Claudio Silva Foch       | 01/04/2017          | 963.719.607-25 |          |



|   |  |
|---|--|
| <b>Possui auditor?</b>  | SIM  |
| <b>Código CVM</b>   | 939-3  |
| <b>Tipo auditor</b>   | Nacional   |
| <b>Nome/Razão social</b>  | ALPHA AUDITORES INDEPENDENTES S.S.   |
| <b>CPF/CNPJ</b>   | 01.745.292/0001-54   |
| <b>Data Início</b>  | 01/01/2021   |
| <b>Descrição do serviço contratado</b>  | Auditoria das demonstrações contábeis anuais, auditoria dos controles internos, elaboração e apresentação de relatórios financeiros, exame das demonstrações contábeis.  |
| <b>Montante total da remuneração dos auditores independentes segregado por serviço</b>    | A remuneração total paga à ALPHA Auditores Independentes S/S, pelos serviços de auditoria das demonstrações contábeis anuais e trimestrais, auditoria dos controles internos sobre a elaboração e apresentação de relatórios financeiros, e exame das demonstrações contábeis, no último exercício social (findo em 31/12/2021), foi de R\$ 25. mil. |
| <b>Justificativa da substituição</b>  | A Companhia optou pela substituição da auditoria, para manutenção da independência e objetividade dos trabalhos do auditor.  |
| <b>Razão apresentada pelo auditor em caso da discordância da justificativa do emissor</b> | Não aplicável.   |

| Nome responsável técnico | DATA_INICIO_ATUACAO | CPF            | Endereço   |
|--------------------------|---------------------|----------------|--|
| VERA LUCIA MACHADO       | 02/04/1997          | 355.205.239-91 | RUA VISCONDE DE NACAR, 865, CJ 307, CENTRO, Curitiba, PR, Brasil, CEP 80410-201, Telefone (041) 32244005, Fax (041) 32244005, e-mail: alpha@alpha-auditores.cnt.br |

## 2.3 - Outras Informações Relevantes



### 2.3. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.

Não há.

**3.1 - Informações Financeiras - Individual**

| <b>(Reais)</b>                                     | <b>Exercício social (31/12/2021)</b> | <b>Exercício social (31/12/2020)</b> | <b>Exercício social (31/12/2019)</b> |
|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Patrimônio Líquido                                 | -221.516.556,52                      | -219.017.665,96                      | -206.986.548,46                      |
| Ativo Total  | 87.838.466,15                        | 99.739.133,15                        | 80.563.453,56                        |
| Rec. Liq./Rec. Intermed.<br>Fin./Prem. Seg. Ganhos | 93.390.048,76                        | 43.709.469,03                        | 20.113.524,88                        |
| Resultado Bruto                                    | 12.601.503,86                        | 1.043.001,85                         | -2.804.652,39                        |
| Resultado Líquido                                  | -2.074.052,26                        | -12.031.117,50                       | -13.523.169,11                       |
| Número de Ações, Ex-Tesouraria<br>(Unidades)       | 18.122.009                           | 18.122.009                           | 18.122.009                           |
| Valor Patrimonial da Ação (Reais<br>Unidade)       | -12,220000                           | -12,090000                           | -11,420000                           |
| Resultado Básico por Ação                          | -0,110000                            | -0,660000                            | -0,750000                            |

### 3.2 - Medições Não Contábeis



#### 3.2. MEDIÇÕES NÃO CONTÁBEIS.

a) Valor e b) Conciliações entre os valores divulgados e os valores das demonstrações financeiras auditadas.

#### CONPEL - CIA. NORDESTINA DE PAPEL

CNPJ : 09.116.278/0001-01

#### DEMONSTRAÇÕES DO RESULTADO

#### EBITDA (LAJIDA)

| (R\$ mil)                                  | 31/12/2021     | 31/12/2020      |
|--|----------------|-----------------|
| Resultado do exercício                     | <b>(2.074)</b> | <b>(12.031)</b> |
| (-) Imposto de Renda e Contribuição Social | (559)          | (644)           |
| (+) Despesas Financeiras                   | 9.984          | 11.813          |
| (-) Receitas Financeiras                   | (22)           | (2)             |
| (+) Depreciação e amortização              | 2.380          | 2.847           |
| <b>EBITDA</b>                              | <b>9.709</b>   | <b>1.983</b>    |

c) Motivo pelo qual se entende que tal medição é mais apropriada para a correta compreensão da condição financeira e do resultado das operações da Companhia.

O EBITDA (Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization, ou lucro antes de juros e despesas financeiras líquidas, impostos, depreciação e amortização) é um indicador financeiro utilizado para avaliar o resultado de empresas sem a influência de sua estrutura de capital, de efeitos tributários e outros impactos contábeis. O EBITDA é uma informação adicional às demonstrações financeiras da Companhia e não deve ser utilizado em substituição às informações das demonstrações financeiras auditadas.

A Companhia entende que a utilização do EBITDA como medida de desempenho pode ser mais apropriada para a correta compreensão de seus resultados operacionais, pelo fato de permitir uma comparação estruturada com outras companhias do mesmo segmento.

A Companhia acredita que o EBITDA retrata seu desempenho sem a influência de fatores ligados, dentre outras coisas, (i) à sua estrutura de capital, como despesas com juros de seu endividamento, flutuações de taxas de juros e outros resultados financeiros, (ii) à sua estrutura tributária, como seu imposto de renda e contribuição social, (iii) à suas despesas com depreciações e amortizações. Estas características, no entendimento da Companhia, tornam o EBITDA Ajustado uma medida mais prática e mais apropriada de seu desempenho.

### **3.3 - Eventos Subsequentes às Últimas Demonstrações Financeiras**



#### **3.3. IDENTIFICAR E COMENTAR QUALQUER EVENTO SUBSEQUENTE ÀS ÚLTIMAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DE ENCERRAMENTO DE EXERCÍCIO SOCIAL QUE AS ALTEREM SUBSTANCIALMENTE.**

Não há.

### 3.4 - Política de Destinação Dos Resultados



#### 3.4. POLÍTICA DE DESTINAÇÃO DOS RESULTADOS DOS ÚLTIMOS 3 (Três) EXERCÍCIOS SOCIAIS.

|  | 2021  | 2020  | 2019  |
|--|---|---|---|
| a) Regras sobre a retenção de lucros   | <p>O Estatuto Social da Companhia prevê que do lucro líquido, destinar-se-ão em ordem prioritária: I 5% à constituição de reserva legal, que não excederá de 20% do capital social; II 25% à distribuição de dividendos obrigatórios aos acionistas, observadas as vantagens legais e estatutárias conferidas as ações preferenciais; III 5% à constituição de uma reserva especial destinada à aquisição de ações preferenciais. A proposta da administração constante das demonstrações financeiras relativas ao exercício social encerrado em 31.12.2021, que foi submetida aos acionistas da Companhia para deliberação na Assembléia Geral Ordinária realizada em abril de 2022, ficou delimitada a aprovação das demonstrações financeiras em função do prejuízo apresentado.</p> | <p>O Estatuto Social da Companhia prevê que do lucro líquido, destinar-se-ão em ordem prioritária: I 5% à constituição de reserva legal, que não excederá de 20% do capital social; II 25% à distribuição de dividendos obrigatórios aos acionistas, observadas as vantagens legais e estatutárias conferidas as ações preferenciais; III 5% à constituição de uma reserva especial destinada à aquisição de ações preferenciais. A proposta da administração constante das demonstrações financeiras relativas ao exercício social encerrado em 31.12.2020, que foi submetida aos acionistas da Companhia para deliberação na Assembléia Geral Ordinária realizada em abril de 2021, ficou delimitada a aprovação das demonstrações financeiras em função do prejuízo apresentado.</p> | <p>O Estatuto Social da Companhia prevê que do lucro líquido, destinar-se-ão em ordem prioritária: I 5% à constituição de reserva legal, que não excederá de 20% do capital social; II 25% à distribuição de dividendos obrigatórios aos acionistas, observadas as vantagens legais e estatutárias conferidas as ações preferenciais; III 5% à constituição de uma reserva especial destinada à aquisição de ações preferenciais. A proposta da administração constante das demonstrações financeiras relativas ao exercício social encerrado em 31.12.2019, que foi submetida aos acionistas da Companhia para deliberação na Assembléia Geral Ordinária realizada em julho de 2020, ficou delimitada a aprovação das demonstrações financeiras em função do prejuízo apresentado.</p> |
| b) Regras sobre a distribuição de dividendos   | <p>O Estatuto Social da Companhia prevê que pelo menos 25% do lucro líquido ajustado seja, anualmente, distribuídos aos acionistas, observadas as vantagens legais e estatutárias conferidas as ações preferenciais.</p>  | <p>O Estatuto Social da Companhia prevê que pelo menos 25% do lucro líquido ajustado seja, anualmente, distribuídos aos acionistas, observadas as vantagens legais e estatutárias conferidas as ações preferenciais.</p>  | <p>O Estatuto Social da Companhia prevê que pelo menos 25% do lucro líquido ajustado seja, anualmente, distribuídos aos acionistas, observadas as vantagens legais e estatutárias conferidas as ações preferenciais.</p>  |
| c) Periodicidade das distribuições de dividendos   | Anual   | Anual   | Anual   |
| d) Eventuais restrições à distribuição de dividendos impostas por legislação ou por regulamentação especial aplicável à Companhia, por contratos, decisões judiciais, administrativas ou arbitrais | <p>O Estatuto Social da Companhia, em conformidade com o disposto na Lei das Sociedades por Ações, prevê que 5% do lucro líquido seja, anualmente, destinado à formação de reserva legal, a qual não poderá ultrapassar 20% do capital social integralizado e 5% à constituição de uma reserva especial destinada à aquisição de ações preferenciais. A Assembléia Geral não autorizará a distribuição de dividendos no exercício social em que a Diretoria informar se ele for incompatível com a situação financeira da sociedade. A Assembléia Geral pode criar outros fundos e reservas, bem como autorizar pagamentos de gratificações, nos limites e condições estabelecidos em lei.</p>  | <p>O Estatuto Social da Companhia, em conformidade com o disposto na Lei das Sociedades por Ações, prevê que 5% do lucro líquido seja, anualmente, destinado à formação de reserva legal, a qual não poderá ultrapassar 20% do capital social integralizado e 5% à constituição de uma reserva especial destinada à aquisição de ações preferenciais. A Assembléia Geral não autorizará a distribuição de dividendos no exercício social em que a Diretoria informar se ele for incompatível com a situação financeira da sociedade. A Assembléia Geral pode criar outros fundos e reservas, bem como autorizar pagamentos de gratificações, nos limites e condições estabelecidos em lei.</p>  | <p>O Estatuto Social da Companhia, em conformidade com o disposto na Lei das Sociedades por Ações, prevê que 5% do lucro líquido seja, anualmente, destinado à formação de reserva legal, a qual não poderá ultrapassar 20% do capital social integralizado e 5% à constituição de uma reserva especial destinada à aquisição de ações preferenciais. A Assembléia Geral não autorizará a distribuição de dividendos no exercício social em que a Diretoria informar se ele for incompatível com a situação financeira da sociedade. A Assembléia Geral pode criar outros fundos e reservas, bem como autorizar pagamentos de gratificações, nos limites e condições estabelecidos em lei.</p>  |

**3.5 - Distribuição de Dividendos E Retenção de Lucro Líquido**

| (Reais)   | Exercício social 31/12/2021 | Exercício social 31/12/2020 | Exercício social 31/12/2019 |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Lucro líquido ajustado  | -2.074.052,26               | -12.031.117,50              | -13.523.169,11              |
| Dividendo distribuído em relação ao lucro líquido ajustado (%)  | 0,000000                    | 0,000000                    | 0,000000                    |
| Taxa de retorno em relação ao patrimônio líquido do emissor (%) | 0,000000                    | 0,000000                    | 0,000000                    |
| Dividendo distribuído total                                     | 0,00                        | 0,00                        | 0,00                        |
| Lucro líquido retido  | 0,00                        | 0,00                        | 0,00                        |
| Data da aprovação da retenção                                   |                             |                             |                             |

| Lucro líquido retido | Exercício social 31/12/2021 |                     | Exercício social 31/12/2020 |                     | Exercício social 31/12/2019 |                     |
|----------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------|
|                      | Montante                    | Pagamento dividendo | Montante                    | Pagamento dividendo | Montante                    | Pagamento dividendo |
| Ordinária            | 0,00                        |                     | 0,00                        |                     | 0,00                        |                     |

### **3.6 - Declaração de Dividendos À Conta de Lucros Retidos ou Reservas**



#### **3.6. DIVIDENDOS DECLARADOS À CONTA DE LUCROS RETIDOS OU RESERVAS CONSTITUÍDAS EM EXERCÍCIOS SOCIAIS ANTERIORES.**

Nos últimos exercícios sociais, não foram declarados pela Companhia dividendos a conta de lucros retidos ou reservas constituídas em exercícios sociais anteriores.



**3.7 - Nível de Endividamento**

| <b>Exercício Social</b> | <b>Soma do Passivo Circulante e Não Circulante</b> | <b>Tipo de índice</b>   | <b>Índice de endividamento</b> | <b>Descrição e motivo da utilização de outro índice</b> |
|-------------------------|--|-------------------------|--------------------------------|---|
| <b>31/12/2021</b>       | 309.355.022,67                                     | Índice de Endividamento | 1,40000000                     |   |

**3.8 - Obrigações**

| <b>Exercício social (31/12/2021)</b> |                         |  |                          |                       |                          |                              |              |
|--------------------------------------|-------------------------|--|--------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------|--------------|
| <b>Tipo de Obrigação</b>             | <b>Tipo de Garantia</b> | <b>Outras garantias ou privilégios</b> | <b>Inferior a um ano</b> | <b>Um a três anos</b> | <b>Três a cinco anos</b> | <b>Superior a cinco anos</b> | <b>Total</b> |
| Empréstimo                           | Quirografárias          |  | 8.954.864,31             | 0,00                  | 0,00                     | 0,00                         | 8.954.864,31 |
| <b>Total</b>                         |                         |  | 8.954.864,31             | 0,00                  | 0,00                     | 0,00                         | 8.954.864,31 |
| <b>Observação</b>                    |                         |  |                          |                       |                          |                              |              |

### **3.9 - Outras Informações Relevantes**



#### **3.9. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.**

Não existem outras informações relevantes.

## 4.1 - Descrição Dos Fatores de Risco



### 4.1. FATORES DE RISCO QUE PODEM INFLUENCIAR A DECISÃO DE INVESTIMENTO EM VALORES MOBILIÁRIOS DE EMISSÃO DA COMPANHIA.

#### a) Com relação à Companhia.

A companhia pode não conseguir efetivar seu planejamento estratégico e deixar de atingir sua meta de retomada do mercado, trazendo assim grande prejuízo ao seu negócio.

#### b) Com relação ao controlador, direto ou indireto, da Companhia, ou ao grupo de controle.

Os controladores da Companhia têm o poder de controlar, incluindo poder de eleger membros da Administração e determinar o resultado de qualquer deliberação que exija aprovação de acionistas, tais como reorganizações societárias, transações com partes relacionadas, pagamento de dividendos futuros, dentre outros. As decisões tomadas diante de este poder podem ser conflitantes com os interesses dos demais acionistas da Companhia.

#### c) Com relação aos acionistas da Companhia.

Não há fator de risco relevante.

#### d) Com relação a controladas e coligadas da Companhia.

Não há fator de risco relevante.

#### e) Com relação aos fornecedores da Companhia.

Fatores econômicos podem causar um aumento nos preços de insumos e serviços, além daquele previstos no orçamento da companhia, causando redução na margem de lucro e conseqüentemente freando o consumo.

#### f) Com relação aos clientes da Companhia.

O Setor de Papelão ondulado reciclado sofre com a sazonalidade do preço de seu principal insumo, a apara de papelão, o que produz uma volatilidade no preço de venda.

#### g) Com relação ao setor de atuação da Companhia.

A Companhia sofre concorrência em todos os segmentos em que atua. No segmento de Papel, Chapa e caixas de papelão ondulado seus principais concorrentes no mercado interno são Klabin, Penha e Ondunorte. No segmento de sacos industriais, seus principais concorrentes no mercado interno são Klabin, Trombini, Albuquerque.

## 4.1 - Descrição Dos Fatores de Risco



### **h) Com relação à regulação do setor de atuação da Companhia.**

Não há fator de risco relevante.

### **i) Com relação aos países estrangeiros onde a Companhia atua.**

Não há fator de risco relevante.

### **j) Com relação a questões socioambientais**

A Companhia está sujeita a rigorosas leis e regulamentos ambientais na esfera federal, estadual e municipal. Esse conjunto de regras contém complexas normas de controle ambiental, dentre as quais se destacam as que tratam da descarga de materiais efluentes líquidos tratados em corpo receptor. O descumprimento dessas leis ou regulamentos, ou a ocorrência de acidentes que afetem o meio-ambiente, pode resultar em sanções de natureza administrativa, civil e/ou criminal com multas, obrigações de indenizar e/ou desembolsos financeiros por parte da Companhia, os quais podem afetar adversamente os seus resultados operacionais e sua condição financeira.

Note-se, ainda, que a legislação ambiental está se tornando mais rigorosa no Brasil, sendo possível que os investimentos e despesas necessários à observância da legislação ambiental aumentem substancialmente no futuro, o que poderá afetar adversamente a condição financeira e os resultados operacionais da Companhia.

## 4.2 - Descrição Dos Principais Riscos de Mercado



### **4.2. DESCREVER, QUANTITATIVAMENTE E QUALITATIVAMENTE OS PRINCIPAIS RISCOS DE MERCADO A QUE O EMISSOR ESTA EXPOSTO, INCLUSIVE EM RELAÇÃO A RISCOS CAMBIAIS E A TAXAS DE JUROS.**

Não há fator de risco relevante.

### 4.3 - Processos Judiciais, Administrativos ou Arbitrais Não Sigilosos E Relevantes



#### 4.3. PROCESSOS JUDICIAIS, ADMINISTRATIVOS E ARBITRAIS EM QUE A COMPANHIA OU SUAS CONTROLADAS SÃO PARTES, SÃO RELEVANTES PARA SEUS NEGÓCIOS E NÃO ESTÃO SOB SIGILO.

##### i. Trabalhistas.

Em 31 de dezembro de 2021, a Companhia figurava no polo passivo de várias ações de natureza trabalhista, consistentes, em sua maioria, de ações ingressadas por ex-empregados das plantas da Companhia e versam sobre insalubridade, pagamento de direitos trabalhistas (verbas rescisórias, horas extras, adicionais de periculosidade e insalubridade), indenizações e responsabilidade subsidiária. A provisão de indenizações em 2021 era de R\$ 6.281.

##### ii. Tributários.

Com base nas condições estabelecidas (Programa de Transação Excepcional) na lei n. 13.988/2020 e da Portaria PGFN n. 2.382/2021, especialmente para empresas em recuperação judicial, a Companhia apresentou pedido de parcelamento cuja conciliação dos valores, com base nas diretrizes impostas nas regras das normativas da PGFN, estão em andamento.

##### iii. Cíveis.

Não há processos relevantes.

##### iv. Ambientais.

Não há processos relevantes.

##### v. Outros.

Não há processos relevantes.

#### 4.3.1. VALOR TOTAL PROVISIONADO

Não há.

**4.4 - Processos Judiciais, Administrativos ou Arbitrais Não Sigilosos Cujas Partes Contrárias Sejam Administradores, Ex-administradores, Controladores, Ex-controladores ou Investidores**



**4.4. PROCESSOS JUDICIAIS, ADMINISTRATIVOS OU ARBITRAIS, QUE NÃO ESTÃO SOB SIGILO, EM QUE A COMPANHIA OU SUAS CONTROLADAS SÃO PARTE E CUJAS PARTES CONTRÁRIAS SÃO ADMINISTRADORES OU EX-ADMINISTRADORES, CONTROLADORES OU EX-CONTROLADORES OU INVESTIDORES DA COMPANHIA OU DE SUAS CONTROLADAS.**

Não há.



#### **4.5 - Processos Sigilosos Relevantes**



#### **4.5. IMPACTOS EM CASO DE PERDA E VALORES ENVOLVIDOS EM PROCESSOS SIGILOSOS RELEVANTES EM QUE A COMPANHIA OU SUAS CONTROLADAS SÃO PARTE.**

Não há.

#### **4.6 - Processos Judiciais, Administrativos ou Arbitrais Repetitivos ou Conexos, Não Sigilosos E Relevantes em Conjunto**



**4.6. PROCESSOS JUDICIAIS, ADMINISTRATIVOS OU ARBITRAIS REPETITIVOS OU CONEXOS, BASEADOS EM FATOS E CAUSAS JURÍDICAS SEMELHANTES, QUE NÃO ESTÃO SOB SIGILO E QUE EM CONJUNTO SEJAM RELEVANTES, EM QUE A COMPANHIA OU SUAS CONTROLADAS SÃO PARTE.**

**i. Trabalhistas.**

Não há.

**ii. Tributários.**

Não há.

**iii. Cíveis.**

Não há.

**iv. Ambientais.**

Não há.

#### **4.7 - Outras Contingências Relevantes**



#### **4.7. OUTRAS CONTINGÊNCIAS RELEVANTES NÃO ABRANGIDAS PELOS ITENS ANTERIORES.**

Não há.

#### **4.8 - Regras do País de Origem e do País em Que os Valores Mobiliários Estão Custodiados**



#### **4.8. INFORMAÇÕES SOBRE AS REGRAS DO PAÍS DE ORIGEM DO EMISSOR ESTRANGEIRO E REGRAS DO PAÍS NO QUAL OS VALORES MOBILIÁRIOS DO EMISSOR ESTRANGEIRO ESTÃO CUSTODIADOS.**

Não há.

## 5.1 - Política de Gerenciamento de Riscos



### 5.1. GERENCIAMENTO DE RISCOS

Não há.

## **5.2 - Política de Gerenciamento de Riscos de Mercado**



### **5.2. GERENCIAMENTO DE RISCOS DE MERCADO**

#### **a) Com relação à política de gerenciamento**

Não há.

#### **b) Com relação a objetivos e estratégias da política de gerenciamento**

Não há.

## 5.3 - Descrição Dos Controles Internos



### 5.3. CONTROLES INTERNOS ADOTADOS

#### a) Principais práticas

Entendemos como boas práticas de controles internos, as ações tomadas pela administração no intuito de otimizar sua operação, mitigando riscos operacionais e financeiros. Neste cenário a companhia vem dispendendo esforços para treinamento e capacitação, análise de processos e investimento em ferramentas de tecnologia da informação.

#### b) Estruturas organizacionais envolvidas

Os controles internos devem alcançar todas as áreas da Companhia.

#### c) Supervisão da eficiência dos controles internos

A administração busca garantir através dos profissionais responsáveis por cada área que os procedimentos de controles internos sejam seguidos e tenham a máxima eficiência.

#### d) Deficiências e recomendações sobre os controles internos



#### Ref. R-674/22-03 - Controles Internos

Curitiba, 23 de março de 2022.

Aos  
Administradores e Acionistas da  
**CONPEL – COMPANHIA NORDESTINA DE PAPEL – Em Recuperação Judicial**  
Conde – Paraíba

Prezados Senhores:

**Ref.: Relatório Circunstanciado sobre as demonstrações contábeis do exercício encerrado em 31 de dezembro de 2021.**

Revisamos as informações contábeis da **CONPEL – COMPANHIA NORDESTINA DE PAPEL – Em Recuperação Judicial**, contidas no Formulário de Informações Trimestrais-ITR, referente ao trimestre e exercício findo em 31 de dezembro de 2021, que compreendem o balanço patrimonial, as respectivas demonstrações do resultado e do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o período de seis meses findo naquela data, assim como o resumo das principais políticas contábeis incluindo as notas explicativas. Em cumprimento ao planejamento de auditoria das demonstrações financeiras, apresentamos nossos comentários e recomendações.

### 5.3 - Descrição Dos Controles Internos



As avaliações realizadas no período levaram em consideração os trabalhos de conciliações periódicas, mormente por ocasião das demonstrações intermediárias, dos saldos contábeis com os registros e controles internos, o uso de estimativas, avaliações dos ativos e passivos, bem como dos aspectos legais relacionados com o tipo jurídico da sociedade de acordo com a Lei 6.404/76, práticas contábeis editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade – CFC, pronunciamentos emitidos pelo CPC – Comitê de Pronunciamentos Contábeis em aderência as Normas Internacionais de Contabilidade, normas e instruções da Comissão de Valores Mobiliários – CVM.

Nossos trabalhos foram efetuados de acordo com as práticas e normas de auditoria e as análises foram efetuadas através de amostragem sobre os controles internos, e portanto, podem não ter revelado possíveis deficiências porventura existentes, que adviriam de trabalhos específicos e detalhados. A seguir detalhamos nosso planejamento de auditoria para a data base.

#### Planejamento

- Avaliação das operações como um todo e do plano de contas organizacional;
- Análise da integridade dos livros fiscais e legais, da sua autenticidade, da exatidão dos lançamentos contábeis e sua correta transcrição, dos registros e relatórios apropriados;
- Exame, por amostragem, da documentação e das contas do período atentando para sua fidedignidade e cumprimento de requisitos legais;
- Revisão do Balanço Patrimonial;

- Revisão da Demonstração do Resultado do Período;
- Revisão da Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido;
- Revisão da Demonstração do Fluxo de Caixa; e
- Revisão das Notas Explicativas da Administração.

A Companhia encontra-se em regime de Recuperação Judicial e aguarda sua homologação para dar continuidade a plena atividade operacional e para a conclusão das tratativas em curso com a Procuradoria Geral da Fazenda Nacional em relação ao parcelamento especial previsto na lei 13.988/2020 e da Portaria PGFN n. 2.382/2021 para definição dos prazos e dos benefícios de redução dos encargos moratórios previstos nos atos normativos das matérias em questão.

As atividades operacionais de 2021 demonstraram crescimento em relação aos anos anteriores, mas não o suficiente para eliminar os riscos de continuidade, notadamente pela indefinição, até então, da PGFN em relação a conclusão do parcelamento especial referido no parágrafo anterior, fundamental para sua liquidação em tempo e valor compatíveis com os fluxos de caixa gerados pela Companhia.

As Demonstrações Contábeis da Companhia foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, no pressuposto de continuidade normal dos negócios conforme disposto na NBC TA 570 – Continuidade Operacional. No entanto, a Companhia tem apresentado significativos prejuízos operacionais nos últimos exercícios, além de apresentar dificuldades financeiras para geração de fluxo de caixa. Possui alto grau de endividamento tributário, trabalhista e previdenciário, com fornecedores e instituições financeiras, o que gera dificuldades na obtenção de novos financiamentos, além de apresentar patrimônio líquido negativo.



### 5.3 - Descrição Dos Controles Internos



Em face do exposto, emitimos nosso relatório dos auditores em 23 de março de 2022 com a ressalva quanto as incertezas sobre a continuidade operacional e a recuperação de sua situação financeira mediante a negociação das dívidas tributárias e sociais.

Importa ressaltar nossa participação na realização do inventário físico realizado na semana de 06 a 10 de dezembro de 2021 cujos efeitos foram devidamente reconhecidos no resultado do exercício no valor de R\$ 158.400,51.

Ao dispor para esclarecimentos adicionais que se fizerem necessários.

Atenciosamente

**ALPHA AUDITORES INDEPENDENTES**  
**CRC-PR n.º 004687/O-6-S/PB**

**Vera Lucia Machado**  
**Contador CRC-PR n.º 025266/O-9-S/PB**

## 5.4 - Programa de Integridade



### 5.4. PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Não há.

## 5.5 - Alterações significativas



### 5.5. ALTERAÇÕES SIGNIFICATIVAS

Não há.

## 5.6 - Outras inf. relev. - Gerenciamento de riscos e controles internos



### 5.6. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES GERENCIAMENTO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Não há.

**6.1 / 6.2 / 6.4 - Constituição do Emissor, Prazo de Duração E Data de Registro na Cvm**

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| <b>Data de Constituição do Emissor</b>  | 16/04/1971                     |
| <b>Forma de Constituição do Emissor</b> | Sociedade Anônima              |
| <b>País de Constituição</b>             | Brasil                         |
| <b>Prazo de Duração</b>                 | Prazo de Duração Indeterminado |
| <b>Data de Registro CVM</b>             | 20/07/1977                     |

## 6.3 - Breve Histórico



### 6.3. BREVE HISTÓRICO DA COMPANHIA.

A CONPEL (Companhia Nordeste de Papel) atua desde 1971 no setor de fabricação de embalagens. Destaca-se por sua atuação responsável e consolidada no mercado de papéis para embalagens. Está localizada às margens da BR 101, Km 06, município do Conde/PB, sendo de 15 km a distância para o centro de João Pessoa/PB e 110 km para o centro de Recife/PE.

Visando atingir suas metas de crescimento, qualidade e desenvolvimento tecnológico, a CONPEL investe na constante atualização de seus colaboradores, sempre motivados e comprometidos com as normas e condutas da empresa. A Companhia possui um efetivo funcional de aproximadamente 140 colaboradores distribuídos em setores administrativos, produção e manutenção. Além de promover várias iniciativas de cunho educacional e social, a CONPEL investe no desenvolvimento e suporte tanto dos seus funcionários quanto dos membros das comunidades à cerca da sua unidade industrial. Dispondo de equipamentos modernos, a sua capacidade anual é de produzir 68.088 toneladas de papel e sacos.

A CONPEL demonstra e operacionaliza seu compromisso ético perante a sociedade brasileira através da melhoria contínua de suas atividades nas áreas de Segurança, Saúde e Meio Ambiente. O parque industrial da CONPEL é formado por três unidades integradas para produção de papel, sacos multifolhados e caixas de papelão ondulado, que são:

A Fábrica de Papel - FAPE, tem sua produção destinada à fabricação de caixas de papelão ondulado e cônicas, segue normas e procedimentos técnicos fabril da ABTCP (Associação Brasileira Técnica de Celulose e Papel). A Fábrica de Sacos Multifolhados - FASA é estruturada com tubeiras, coladeiras e sistema de transporte automático sincronizado, equipamentos com alto desempenho e que exigem profissionais capacitados e devidamente comprometidos na qualidade total. A FASA atende às exigências do mercado na fabricação de toda linha de sacos para o envase de produtos minerais, como gesso, calcário, bentonita e principalmente a indústria cimenteira. A Fábrica de Caixas de Papelão Ondulado – FCA, integrada com a FAPE, possui máquinas versáteis para o desenvolvimento e fabricação de todas as estruturas de caixa máster, sendo normais ou especiais. Atualmente, possui estrutura de máquina onduladeira e de impressoras.

## 6.5 - Informações de Pedido de Falência Fundado em Valor Relevante ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial



### 6.5. INDICAR SE HOUVE PEDIDO DE FALÊNCIA, DESDE QUE FUNDADO EM VALOR RELEVANTE, OU DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL DO EMISSOR, E O ESTADO ATUAL DE TAIS PEDIDOS.

Em função da deterioração da economia brasileira, alinhada com a fragilidade da estrutura financeira e tendo ainda grande dificuldade em captação de créditos, sejam para giro operação ou para melhorias do seu parque fabril, em 26/05/2017 o Conselho de Administração aprovou em AGE o ajuizamento do **pedido de Recuperação Judicial** da companhia. Referido pedido foi impetrado em 29/06/2017 e deferido em **18/08/2017** sob número do processo 0800411-61.2017.8.15.0441 na Vara única de Conde/PB. Houve a **aprovação do Plano de Recuperação Judicial** pela Assembleia Geral de Credores realizada em **17/08/2021**, sendo que a **homologação do plano de recuperação judicial** foi em **24/03/2022**, pela juíza da 1ª Vara de Falências e Recuperação Judicial de Curitiba.

## 6.6 - Outras Informações Relevantes



### **6.6. FORNECER OUTRAS INFORMAÇÕES QUE O EMISSOR JULGUE RELEVANTES.**

Não há.



## 7.1 - Descrição Das Principais Atividades do Emissor E Suas Controladas



### **7.1. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA COMPANHIA E POR SUAS CONTROLADAS.**

As atividades da Companhia compreendem a fabricação de papéis reciclados, chapas e embalagem de caixas, bem como a industrialização de sacos simples e multifolhados. A principal matéria prima na produção do papel é o insumo de aparas. As embalagens produzidas pela Conpel atendem diversos setores, nos quais se destaca a construção civil, o setor alimentício.

## **7.1.a - Informações específicas de sociedades de economia mista**



### **7.1.a INFS. DE SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA.**

Não há.

## 7.2 - Informações Sobre Segmentos Operacionais



### 7.2. SEGMENTOS OPERACIONAIS.

#### a) produtos e serviços comercializados.

A Conpel atua em um único segmento operacional que compreende a fabricação de papéis reciclados, chapas e embalagem de caixas, bem como a industrialização de sacos simples e multifolhados. Tendo em vista que a análise realizada tem como parâmetros as informações aprovadas pela Deliberação da CVM nº 582/09, que aprovou o Pronunciamento Técnico CPC 22.

#### b) receita proveniente do segmento e sua participação na receita líquida da Companhia.

Os resultados auferidos através de sua atividade resultam unicamente na composição das receitas divulgadas no item 7.6 (a) deste formulário, que compreendem 100% de participação das atividades na receita líquida, pois a companhia atua em um único segmento.

#### c) lucro ou prejuízo resultante do segmento e sua participação no lucro líquido da Companhia.

Os resultados auferidos através de sua atividade resultam unicamente na composição dos lucros ou prejuízos apresentados abaixo, para os exercícios de 2019, 2020 e 2021, que compreendem 100% de participação das atividades no lucro líquido, pois a companhia atua em um único segmento.

| <u>RESULTADO DO EXERCÍCIO</u>        |             |             |             |
|--------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <u>Em Milhares de Reais</u>          | <u>2021</u> | <u>2020</u> | <u>2019</u> |
| <b>Prejuízo Líquido do Exercício</b> | (2.074)     | (12.031)    | (13.523)    |

## 7.3 - Informações Sobre Produtos E Serviços Relativos Aos Segmentos Operacionais



### 7.3. PRODUTOS E SERVIÇOS.

#### a) características do processo de produção.

As características da Conpel em seu processo produtivo compreendem as seguintes linhas de produção, mencionadas abaixo:

#### **FÁBRICA DE PAPEL.**

Com produção destinada à fabricação de chapas/caixas de papelão ondulado, com papel reciclado 100% OCC.

Seus principais produtos são:

- Conpelmil: Papel Miolo
- Conpelcor: Papel Capa

#### **FÁBRICA DE CHAPAS.**

Fabricação de chapas de papelão reciclada/Kraft onda B, C ou BC destinadas ao segmento de embalagens.

Seus principais produtos são:

- Chapas Recicladas onda B.

#### **FÁBRICA DE CAIXAS DE PAPELÃO ONDULADO.**

Fabricação de caixas para embalagens de produtos diversos, com foco no mercado de hortifrutícolas e cerâmico.

Seus principais produtos são:

- Caixa Normal Colada;
- Caixa Corte e Vinco.

#### **FÁBRICA DE SACOS MULTIFOLHADOS.**

Fabricação de sacos de papel Kraft extensível multifolhados, micro perfurados, colados e valvulados.

Seus principais produtos são:

- Sacaria para Indústrias de Cimento;
- Sacaria para Indústrias de Minérios (gesso, bentonita, caulim, cal, barita, calcário, óxido de alumínio, argamassas).

### 7.3 - Informações Sobre Produtos E Serviços Relativos Aos Segmentos Operacionais



#### b) características do processo de distribuição.

O processo da Conpel é composto por uma equipe de vendedores internos e externos. A entrega dos produtos vendidos é terceirizada.

#### c) características dos mercados de atuação:

A área de atuação compreende toda a região do nordeste brasileiro.

##### i. Participação em cada um dos mercados por renda.

Não foi medido.

##### ii. Participação em cada um dos mercados por localização.

#### DISTRIBUIÇÃO GEOGRÁFICA POR SEGMENTO (RECITAS)

| Região       | Receita Bruta  | % Participação |
|--------------|----------------|----------------|
| Nordeste     | 125.765        | 95,55%         |
| Norte        | 3.975          | 3,02%          |
| Centro-Oeste | 158            | 0,12%          |
| Sul          | 1.724          | 1,31%          |
| <b>TOTAL</b> | <b>131.622</b> | <b>100,00%</b> |

##### iii. Participação e condições de competição nos mercados.

Não foi medido.

#### d) eventual sazonalidade.

Não há.

#### e) principais insumos e matérias primas.

##### **Aparas Recicladas.**

Sucata de papelão prensada, principal matéria-prima para a produção de papel.

Devido diversificação desta matéria prima no mercado paraibano, a companhia busca melhores preços em estados próximos, visando a redução dos seus custos de produção.

Seus principais fornecedores são:

- Lucas Candido da Silva Papel;
- BRASPEL PE;

##### **Papel KNE.**

Papel não branqueado, essencialmente de fibra longa, altamente resistente ao rasgo e a energia absorvida na tração. Usado para embalagem de sacos de papel.

Seu principal fornecedor:

### 7.3 - Informações Sobre Produtos E Serviços Relativos Aos Segmentos Operacionais



- Cocelpa Cia de Papel e Celulose do Paraná.

#### **Tintas.**

Tinta flexográfica a base de água indicada para impressoras, sendo utilizada em caixas de papelão ondulado e sacaria.

Seus principais fornecedores são:

- Lenivaldo Martins Marques.;
- Proysa Produtos e Tintas;

#### **i. descrição das relações mantidas com fornecedores, inclusive se estão sujeitas a controle ou regulamentação governamental, com indicação dos órgãos e da respectiva legislação aplicável.**

A companhia mantém relação com seus fornecedores, buscando sempre praticar compra pela relação custo benefício.

#### **ii. eventual dependência de poucos fornecedores.**

A Companhia não possui dependência de fornecedores.

#### **iii. eventual volatilidade em seus preços.**

Dentro do mercado de atuação da Companhia poderá ocorrer eventual volatilidade nos preços da sua principal matéria-prima, as “aparas”, que estão sofrendo altas consideráveis, em virtude da negociação entre fornecedores que vem estabelecendo uma média de preços no mercado.

Diante desse cenário a Companhia vem realizando estudos de viabilidade econômica para se buscar a matéria-prima em outros estados.

## 7.4 - Clientes Responsáveis Por Mais de 10% da Receita Líquida Total



### **7.4. CLIENTES RELEVANTES (RESPONSÁVEIS POR MAIS DE 10% DA RECEITA LÍQUIDA TOTAL DA COMPANHIA).**

**a) montante total de receitas provenientes do cliente.**

A carteira de Clientes da Companhia esta pulverizada não havendo riscos para a operação.

**b) segmentos operacionais afetados pelas receitas provenientes do cliente.**

Em função da atuação da Companhia ser diversificada em linhas de produção não há existência de segmentos operacionais, não afetando a sua operacionalidade.

## 7.5 - Efeitos Relevantes da Regulação Estatal Nas Atividades



### 7.5. EFEITOS RELEVANTES DA REGULAÇÃO ESTATAL SOBRE AS ATIVIDADES DA COMPANHIA.

**a) necessidade de autorizações governamentais para o exercício das atividades e histórico de relação com a administração pública para obtenção de tais autorizações.**

Não se aplica a companhia.

**b) política ambiental da Companhia e custos incorridos para o cumprimento da regulação ambiental e, se for o caso, de outras práticas ambientais, inclusive a adesão a padrões internacionais de proteção ambiental.**

As normas da empresa relacionadas ao meio ambiente são baseadas nas legislações ambientais, cuja periodicidade de cumprimento são estabelecidas pelas próprias legislações

**c) dependência de patentes, marcas, licenças, concessões, franquias, contratos de royalties relevantes para o desenvolvimento das atividades.**

Não há.



## 7.6 - Receitas Relevantes Provenientes do Exterior



### 7.6. INFORMAÇÕES ACERCA DOS PAÍSES EM QUE A COMPANHIA OBTÉM RECEITAS RELEVANTES.

a) receita proveniente dos clientes atribuídos ao país sede da Companhia e sua participação na receita líquida total da Companhia.

As informações apresentadas abaixo refletem a posição financeira da empresa em relação à receita operacional líquida nos últimos exercícios, segregadas por família de produto.

#### DEMONSTRAÇÃO DAS RECEITAS POR FAMÍLIA DE PRODUTOS

|                            | 2021          | (%) da<br>receita<br>líquida | 2020          | (%) da<br>receita<br>líquida | VARIAÇÃO<br>(%)<br>2021 / 2020 | 2019          | (%) da<br>receita<br>líquida | VARIAÇÃO<br>(%)<br>2020/ 2019 |
|----------------------------|---------------|------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------------|---------------|------------------------------|-------------------------------|
| <b>RECEITA OP. LÍQUIDA</b> | <b>93.390</b> | <b>100%</b>                  | <b>43.709</b> | <b>100%</b>                  | <b>114%</b>                    | <b>20.114</b> | <b>100%</b>                  | <b>117%</b>                   |
| Papel                      | 30.607        | 33%                          | 18.358        | 42%                          | 67%                            | 10.318        | 51%                          | 78%                           |
| Chapas                     | 36.178        | 39%                          | 13.330        | 30%                          | 171%                           | 3.935         | 20%                          | 239%                          |
| Caixas                     | 15.403        | 16%                          | 8.588         | 20%                          | 79%                            | 4.776         | 24%                          | 80%                           |
| Sacos                      | 11.202        | 12%                          | 3.434         | 8%                           | 226%                           | 1.085         | 5%                           | 216%                          |

b) receita proveniente dos clientes atribuídos a cada país estrangeiro e sua participação na receita líquida total da Companhia.

Não aplicável a companhia.

c) receita total proveniente de países estrangeiros e sua participação na receita líquida total da Companhia.

Não aplicável a companhia.

## 7.7 - Efeitos da Regulação Estrangeira Nas Atividades



### **7.7. REGULAÇÃO DOS PAÍSES EM QUE A COMPANHIA OBTÉM RECEITAS RELEVANTES.**

Não aplicável a companhia.

## 7.8 - Políticas Socioambientais



### 7.8. OUTRAS RELAÇÕES DE LONGO PRAZO RELEVANTES DA COMPANHIA.

Não há.

## 7.9 - Outras Informações Relevantes



### 7.9. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.

Não há.

## 8.1 - Negócios Extraordinários



### **8.1. INDICAR A AQUISIÇÃO OU ALIENAÇÃO DE QUALQUER ATIVO RELEVANTE QUE NÃO SE ENQUADRE COMO OPERAÇÃO NORMAL NOS NEGÓCIOS DO EMISSOR**

Não houve.

## 8.2 - Alterações Significativas na Forma de Condução Dos Negócios do Emissor



### 8.2. INDICAR ALTERAÇÕES SIGNIFICATIVAS NA FORMA DE CONDUÇÃO DOS NEGÓCIOS DO EMISSOR.

Não houve.

.

### **8.3 - Contratos Relevantes Celebrados Pelo Emissor E Suas Controladas Não Diretamente Relacionados Com Suas Atividades Operacionais**



#### **8.3. IDENTIFICAR OS CONTRATOS RELEVANTES CELEBRADOS PELO EMISSOR E SUAS CONTROLADAS NÃO DIRETAMENTE RELACIONADOS COM SUAS ATIVIDADES OPERACIONAIS.**

Não houve.

#### **8.4 - Outras Inf. Relev. - Negócios Extraord.**



#### **8.4. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES**

Não há.



**9.1 - Bens do Ativo Não-circulante Relevantes - Outros****9. ATIVOS RELEVANTES****9.1. BENS DO ATIVO NÃO-CIRCULANTE RELEVANTES PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA COMPANHIA, INDICANDO, EM ESPECIAL.**

**a) ativos imobilizados (inclusive aqueles objeto de aluguel ou arrendamento), identificando a sua localização.**

| <b>Descrição do Bem</b>                      | <b>Complemento</b>   | <b>Pais de Localização</b> | <b>Município / UF de Localização</b> | <b>Tipo de Propriedade</b> |
|--|--|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|
| TERRENO<br>(Área total 25,2 há)              | Área Construída: 30.000 M <sup>2</sup><br>Ruas E Pátios: 10.000 M <sup>2</sup>           | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |
| Máquina de Papel                             | Fabricante: OFF – Cia Federal de Fundação<br>Ano de fabricação: 1969 (Reformada em 2004) | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |
| Onduladeira                                  | Fabricante: Tomasoni Indústria de Máquinas Ltda<br>Ano de Fabricação: 2006               | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |
| Impressora<br>Caixa Normal - PS 2400         | Fabricante: SEB<br>Ano de Fabricação: 1994   | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |
| Impressora Caixa<br>Corte e Vinco – Titan-BR | Fabricante: Langston<br>Ano de Fabricação: 2007  | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |
| Tubeira<br>AM-2145/37-765                    | Fabricante: Windmoller & Holscher<br>Ano de Fabricação: 1991                             | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |
| Coladeira<br>1/522/1185                      | Fabricante: Gattermann & Hollmenn<br>Ano de Fabricação: 1972                             | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |
| Coladeira<br>1/522/2918                      | Fabricante: Gattermann & Hollmenn<br>Ano de Fabricação: 1984                             | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |
| Coladeira<br>AD 2377/37.768                  | Fabricante: Windmoller & Holscher<br>Ano de Fabricação: 1991                             | Brasil                     | Conde/PB                             | Própria                    |

**b) patentes, marcas, licenças, concessões, franquias e contratos de transferência de tecnologia.**

Não há registros.

**i. Duração.**

Não há.

**ii. Território Atingido.**

Não há.

**iii. Eventos que podem causar a perda dos direitos relativos a tais ativos.**

Não há.

**iv. Possíveis consequências da perda de tais direitos para a Companhia.**

Não há.

**c) sociedades em que a Companhia tem participação.**

Não há.

**9.1 - Bens do Ativo Não-circulante Relevantes / 9.1.a - Ativos Imobilizados**

| <b>Descrição do bem do ativo imobilizado</b>   | <b>País de localização</b> | <b>UF de localização</b> | <b>Município de localização</b> | <b>Tipo de propriedade</b> |
|--|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| TERRENO área total 25,2 ha - ÁREA CONSTRUÍDA: 30.000 M <sup>2</sup> - RUAS E PÁTIOS: 10.00 | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |
| Máquina de Papel - Fabricante: CFF – Cia Federal de Fundição - Ano 1969                    | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |
| Onduladeira - Fabricante: Tomasoni Indústria de Máquinas Ltda - Ano 2006                   | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |
| Impressora Caixa Normal - PS 2400 - Fabricante: SEB - Ano de Fabricação: 1994              | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |
| Impressora Caixa Corte e Vinco – Titan-BR - Fabricante: Langston - Ano 2007                | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |
| Tubeira AM-2145/37-765 - Fabricante: Windmoller & Holscher - Ano 1991                      | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |
| Coladeira 1/522/1185 - Fabricante: Gattermann & Hollmenn - Ano 1972                        | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |
| Coladeira 1/522/2918 - Fabricante: Gattermann & Hollmenn - Ano 1984                        | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |
| Coladeira AD 2377/37.768 - Fabricante: Windmoller & Holscher - Ano 1991                    | Brasil                     | PB                       | Conde                           | Própria                    |

## **9.1 - Bens do Ativo Não-circulante Relevantes / 9.1.b - Ativos Intangíveis**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não há.

## **9.1 - Bens do Ativo Não-circulante Relevantes / 9.1.c - Participações em Sociedades**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não há.

## 9.2 - Outras Informações Relevantes



### 9.2. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.

#### RECUPERABILIDADE DOS ATIVOS (IMPAIRMENT)

Em atendimento a legislação vigente, Lei 11.638/07 e Lei 11.941/09, bem como, o Pronunciamento Técnico CPC 01 (R3) – Redução ao Valor Recuperável de Ativos, aprovado pela resolução CFC nº 1.292/10 e alterações posteriores, assim como a deliberação CVM nº 639/2010, sobre a aplicabilidade do teste de recuperabilidade também conhecido como *impairment*, a Companhia procedeu os testes dos saldos contábeis de ativos intangíveis, imobilizado e não circulantes a fim de determinar se estes sofreram perdas, visando mensurar a capacidade de retorno que estes ativos possam proporcionar para a Companhia.

Considerando que a legislação dispõe que a Companhia deve apresentar periodicamente análise sobre a recuperação dos ativos, e para o quarto trimestre de 2017 a companhia realizou uma avaliação patrimonial pelo “Valor Justo de Mercado” dos seus ativos conforme determinado pelo CPC 01: “... *valor recuperável como o maior valor entre o valor justo líquido de despesas de venda de um ativo ou de unidade geradora de caixa e o seu valor em uso*” atestado pelo Laudo nº0175/2017, feito pela empresa Ferrari Gestão de Ativos Ltda, inscrita no CNPJ, nº 93.272.003/0001-65, a qual o mesma atesta que o Valor Justo de Mercado dos bens avaliados é de R\$ 69.715.073,15, não havendo provisão de perdas (*Impairment*) no exercício de 2017.

## 10.1 - Condições Financeiras E Patrimoniais Gerais



### 10.1 Condições financeiras e patrimoniais gerais.

#### a) condições financeiras e patrimoniais gerais.

A diretoria vem buscando readequar sua estrutura financeira e patrimonial para que a companhia possa retomar seu espaço no mercado, perdido em detrimento das condições econômicas do país. Em 2017 iniciamos uma reestruturação econômica que vem impactando positivamente os exercícios posteriores, incluindo o exercício de 2021, elevando os resultados a níveis sustentáveis.

#### b) estrutura de capital e possibilidade de resgate de ações ou quotas.

Devido à dificuldade financeira em que a companhia vem passando, não há hipótese de resgate de ações ou quotas.

##### I. Hipóteses de Resgate

Não há previsão para a realização a curto prazo de hipótese de resgate de ações.

##### II. Fórmula de cálculo do valor de resgate

Não aplicável.

#### c) capacidade de pagamento em relação aos compromissos financeiros assumidos.

O Atual momento da companhia é de dificuldade, como pode ser percebido em nossos números, porém a direção já traçou metas para honrar com os compromissos assumidos.

#### d) fontes de financiamento para capital de giro e para investimentos em ativos não-circulantes utilizadas.

Não houve.

#### e) fontes de financiamento para capital de giro e para investimentos em ativos não-circulantes que pretende utilizar para cobertura de deficiências de liquidez.

Há necessidade de investimentos em ativos não-circulantes, para isso a companhia buscará fontes de financiamento.

#### f) níveis de endividamento e características das dívidas.

**10.1 - Condições Financeiras E Patrimoniais Gerais**

**I. Contratos de empréstimo e financiamento relevantes; II. Outras relações de longo prazo com instituições financeiras; III. Grau de subordinação entre as dívidas.**

| Banco             | Modalidade       | Valor Original Empréstimos | Saldo a Pagar Atualizado em 31/12/2021 | Taxa de Juros / Mês | Parcelas Restantes |
|-------------------|------------------|----------------------------|--|---------------------|--------------------|
| Banco do Nordeste | Capital de Giro  | 405                        | 405                                    | 0,55%               | -                  |
| Continental       | Capital de Giro  | 2.075                      | 2.075                                  | 1,33%               | -                  |
| Daycoval          | Capital de Giro  | 1.376                      | 1.376                                  | 1,76%               | -                  |
| Santa Cruz        | Capital de Giro  | 968                        | 968                                    | 1,35%               | -                  |
| Delmonte          | Capital de Giro  | 78                         | 78                                     | 1,61%               | -                  |
| SRM               | Capital de Giro  | 525                        | 525                                    | 1,61%               | -                  |
| Starke            | Capital de Giro  | 760                        | 760                                    | 1,61%               | -                  |
| Outros            | Demais operações | 2.768                      | 2.768                                  | 1,61%               | -                  |
| <b>TOTAIS</b>     |                  | <b>8.955</b>               | <b>8.955</b>                           |                     |                    |

**II. RELAÇÕES DE LONGO PRAZO COM INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS.**

Não há.

**III. GRAU DE SUBORDINAÇÃO ENTRE AS DÍVIDAS.**

Não há.

**IV. Eventuais restrições impostas ao emissor, em especial, em relação a limites de endividamento e contratação de novas dívidas, à distribuição de dividendos, à alienação de ativos, à emissão de novos valores mobiliários e à alienação de controle societário.**

Não aplicável à companhia.

**g) limites de utilização dos financiamentos já contratados.**

A companhia não possui atualmente uma linha de crédito junto a Instituições financeiras.

**10.1 - Condições Financeiras E Patrimoniais Gerais****h) alterações significativas em cada item das demonstrações financeiras.**

| <b>DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO</b>            |                |                 |                 |
|---|----------------|-----------------|-----------------|
| <b>Em milhares de Reais</b>                 |                |                 |                 |
|   | <b>2021</b>    | <b>2020</b>     | <b>VARIAÇÃO</b> |
| RECEITA OPERACIONAL BRUTA                   | 131.622        | 62.822          | 109,52%         |
| (-) Deduções sobre vendas                   | (38.232)       | (19.113)        | 100,03%         |
| RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA                 | 93.390         | 43.709          | 113,66%         |
| Custo dos produtos vendidos                 | (80.788)       | (42.665)        | 89,35%          |
| LUCRO OPERACIONAL BRUTO                     | 12.602         | 1.043           | 1107,79%        |
| Receitas (Despesas) Operacionais            | (5.274)        | (1.907)         | 176,56%         |
| LUCRO (PREJUÍZO) OPERACIONAL                | 7.328          | (864)           | -948,53%        |
| Resultado Financeiro Líquido                | (9.961)        | (11.811)        | -15,67%         |
| Imposto de Renda e Contribuição Social      | 559            | 644             | -13,20%         |
| <b>LUCRO (PREJUÍZO) OPERACIONAL LÍQUIDO</b> | <b>(2.074)</b> | <b>(12.031)</b> | <b>-82,76%</b>  |

**Receita Operacional Bruta:** A receita operacional bruta passou de R\$ 62.822 em 2020 para R\$ 131.622 em 2021, variação motivada pelo aumento da carteira de clientes em 2021.

**Custo dos Produtos Vendidos:** O custo das vendas em relação à Receita Bruta se mantiveram estáveis se comparado 02 últimos exercícios, o que mostra que as ações tomadas pela direção começam a se mostrar eficazes.

**Receitas e Despesas Operacionais:** Ocorreu uma grande variação devido a PCLD e reconhecimento de alguns impostos.

**Resultado Financeiro Líquido:** Redução em 2021 nas contas de despesas financeiras, isso se deve ao aumento das vendas e melhores taxas de mercado.

| <b>ATIVO</b>                |               |               |                 |
|-----------------------------|---------------|---------------|-----------------|
| <b>Em milhares de Reais</b> |               |               |                 |
|                             | <b>2021</b>   | <b>2020</b>   | <b>VARIAÇÃO</b> |
| <b>CIRCULANTE</b>           | <b>26.913</b> | <b>37.530</b> | <b>-28,29%</b>  |
| Clientes (Contas a Receber) | 13.432        | 21.617        | -37,86%         |
| Estoques                    | 6.450         | 2.490         | 159,04%         |
| <b>NÃO CIRCULANTE</b>       | <b>60.926</b> | <b>62.209</b> | <b>-2,06%</b>   |
| Realizável a Longo Prazo    | 2.130         | 1.838         | 15,89%          |
| <b>PERMANENTE</b>           | <b>58.795</b> | <b>60.371</b> | <b>-2,61%</b>   |
| Imobilizado                 | 58.795        | 60.371        | -2,61%          |



## 10.1 - Condições Financeiras E Patrimoniais Gerais



**Clientes:** Os títulos de créditos são compostos por duplicatas e outros títulos, gerados no processo de vendas de mercadorias e estão registrados pelo seu valor de realização.

**Estoques:** Os produtos acabados foram avaliados pelo custo de produção. As matérias primas, secundárias, embalagens e materiais diversos no almoxarifado, pelo custo médio de aquisição, não superando o valor de mercado.

**Imobilizado Líquido:** Para o Ativo Imobilizado a variação de -2,61% refere-se quase que somente a depreciação, pois não houve aquisição e baixa relevante.

| PASSIVO                      |                |                |               |
|------------------------------|----------------|----------------|---------------|
| Em milhares de Reais         |                |                |               |
|                              | 2021           | 2020           | VARIÇÃO       |
| <b>CIRCULANTE</b>            | <b>262.210</b> | <b>274.971</b> | <b>-4,64%</b> |
| Fornecedores Nacionais       | 14.435         | 22.693         | -36,39%       |
| Empréstimos e Financiamentos | 8.955          | 7.666          | 16,81%        |
| Obrigações Sociais           | 44.344         | 43.298         | 2,42%         |
| Obrigações Tributárias       | 192.993        | 188.442        | 2,42%         |
| Adiantamento de clientes     | 776            | 11.310         | -93,14%       |
| Outras Obrigações            | 707            | 1.562          | -54,74%       |
| <b>NÃO CIRCULANTE</b>        | <b>47.145</b>  | <b>43.786</b>  | <b>7,67%</b>  |
| Fornecedores Nacionais       | 10.800         | 10.800         | 0,00%         |
| Obrigações Tributárias       | 877            | 1.342          | -34,65%       |
| Empresas Ligadas             | 17.232         | 13.874         | 24,20%        |
| Impostos Diferidos           | 17.636         | 17.770         | -0,75%        |
| Outras obrigações            | 600            | -              | -             |

**Fornecedores:** O saldo reflete o impacto da implantação de procedimento de controles internos para correta manutenção dos saldos a pagar.

**Empréstimos e Financiamentos:** A dificuldade de capital de giro ainda persiste, e uma das alternativas utilizadas para suprir essa necessidade é o desconto de títulos.

**Obrigações Sociais e Obrigações Tributárias:** O aumento está atrelado aos juros mensais, reconhecido sobre esses tributos em aberto.

## 10.2 - Resultado Operacional E Financeiro



### 10.2. Comentários dos diretores sobre.

#### a) resultados das operações da Companhia.

##### I. Descrição de quaisquer componentes importantes da receita

A receita da companhia resulta essencialmente da produção e comercialização de seus produtos no segmento de papéis do tipo kraft, chapas de papelão, embalagem de caixas e sacos. A receita líquida é altamente impactada por variações de volumes e preços.

##### II. Fatores que afetaram materialmente os resultados operacionais

A formação de preços dos produtos é diferente nos diversos segmentos que a Companhia atua e sofre influência da inflação, nível de atividade econômica, variação da taxa de juros, carga tributária, preços de matéria prima (aparas de papel), energia e gás natural.

#### b) variações das receitas atribuíveis a modificações de preços, taxas de câmbio, inflação, alterações de volumes e introdução de novos produtos e serviços.

As variações das receitas decorrem especialmente da oferta e a demanda no mercado, bem como a influência do PIB, nível de atividade econômica, inflação, carga tributária e pelos preços dos principais insumos como a aparas, preços dos insumos energéticos e por fatores da economia global como a crise sanitária mundial causada pelo COVID-19.

#### c) impacto da inflação, da variação de preços dos principais insumos e produtos, do câmbio e da taxa de juros no resultado operacional e no resultado financeiro da Companhia.

##### c.1) Impacto da inflação.

Importante destacar que o ano de 2021 teve seu encerramento sob uma inflação acima de dois dígitos (10,6%), e com volatilidade do setor industrial mais pujante no primeiro semestre, desacelerando no segundo, afetando fortemente todo o país, mas não podemos deixar de ressaltar que o Nordeste foi uma das regiões brasileiras que mais sofreu com essas situações, fechando o ano com uma inflação de 6,2% em relação ao ano anterior.

##### c.2) Variações de preços dos principais insumos e produtos.

Não houve alterações nos principais insumos da companhia.

##### c.3) Variações do câmbio e taxa de juros no resultado operacional e no resultado financeiro.

Não foram significativos no exercício de 2021.

### **10.3 - Eventos Com Efeitos Relevantes, Ocorridos E Esperados, Nas Demonstrações Financeiras**



#### **10.3. EVENTOS RELEVANTES E IMPACTOS NAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E RESULTADOS DA COMPANHIA.**

**a) introdução ou alienação de segmento operacional.**

Não ocorreram e não há previsão de ocorrer eventos relevantes.

**b) constituição, aquisição ou alienação de participação societária.**

Não ocorreram e não há previsão de ocorrer eventos relevantes.

**c) eventos ou operações não usuais.**

Não ocorreram e não há previsão de ocorrer eventos relevantes.

## **10.4 - Mudanças Significativas Nas Práticas Contábeis - Ressalvas e Ênfases no Parecer do Auditor**



### **10.4. Os diretores devem comentar.**

#### **a) Mudanças significativas nas praticas contábeis.**

Não houve mudanças significativas durante o exercício de 2021 nas práticas contábeis.

#### **b) Efeitos significativos das alterações em práticas contábeis.**

Não há

#### **c) ressalvas e ênfases presentes no parecer do auditor.**

Não há

## 10.5 - Políticas Contábeis Críticas



### **10.5. POLÍTICAS CONTÁBEIS CRÍTICAS DA COMPANHIA.**

Atendem a Lei das Sociedades por Ações e na Comissão de Valores Mobiliários - CVM e incorporam as alterações trazidas pelas Leis nº 11.638/07 e nº 11.941/09, e os Pronunciamentos Técnicos.

## 10.6 - Itens Relevantes Não Evidenciados Nas Demonstrações Financeiras



### 10.6. ITENS RELEVANTES NÃO EVIDENCIADOS NAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DA COMPANHIA.

**a) os ativos e passivos detidos pela Companhia, direta ou indiretamente, que não aparecem no seu balanço patrimonial.**

Não ocorreram.

**b) outros itens não evidenciados nas demonstrações financeiras.**

Não ocorreram.

## 10.7 - Comentários Sobre Itens Não Evidenciados Nas Demonstrações Financeiras



### **10.7. EM RELAÇÃO A CADA UM DOS ITENS NÃO EVIDENCIADOS NAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS INDICADOS NO ITEM 10.6.**

**a) como tais itens alteram ou poderão vir a alterar as receitas, as despesas, o resultado operacional, as despesas financeiras ou outros itens das demonstrações financeiras da Companhia.**

Não aplicável à companhia.

**b) natureza e propósito da operação.**

Não aplicável à companhia.

**c) natureza e montante das obrigações assumidas e dos direitos gerados em favor da Companhia em decorrência da operação.**

Não aplicável à companhia.

## 10.8 - Plano de Negócios



### 10.8. PRINCIPAIS ELEMENTOS DO PLANO DE NEGÓCIOS DA COMPANHIA.

**a) investimentos (inclusive descrição quantitativa e qualitativa dos investimentos em andamento e dos investimentos previstos, fontes de financiamento dos investimentos e desinvestimentos relevantes em andamento e desinvestimentos previstos).**

**i. Descrição quantitativa e qualitativa dos investimentos em andamento e dos investimentos previstos.**

Há estudo em andamento para aumento da capacidade de produção e modernização, mas sem conclusão e realização de investimentos até o presente momento.

**ii. Fontes de financiamento dos investimentos.**

A companhia está avaliando, juntamente com o estudo para aumento da capacidade de produção.

**iii. Desinvestimentos relevantes em andamento e desinvestimentos previstos.**

Não há.

**b) aquisições já divulgadas de plantas, equipamentos, patentes ou outros ativos que podem influenciar materialmente a capacidade produtiva da Companhia.**

Não há.

**c) novos produtos e serviços.**

Em estudo sem definição até o momento.



## 10.9 - Outros Fatores Com Influência Relevante



### **10.9. OUTROS FATORES QUE INFLUENCIARAM DE MANEIRA RELEVANTE O DESEMPENHO OPERACIONAL E QUE NÃO TENHAM SIDO IDENTIFICADOS OU COMENTADOS NOS DEMAIS ITENS DESTA SEÇÃO.**

Não foram identificados outros fatos.

## 11.1 - Projeções Divulgadas E Premissas



### 11.1. IDENTIFICAÇÃO DAS PROJEÇÕES.

**a) Objeto das projeções.**

Não há.

**b) Período projetado e o prazo de validade da projeção.**

Não há.

**c) Premissas da projeção, com a indicação de quais podem ser influenciadas pela administração da Companhia e quais escapam ao seu controle.**

Não há.

**d) Valores dos indicadores que são objeto da projeção.**

Não há.

## 11.2 - Acompanhamento E Alterações Das Projeções Divulgadas



### **11.2. NA HIPÓTESE DE A COMPANHIA TER DIVULGADO, DURANTE OS 3 ÚLTIMOS EXERCÍCIOS SOCIAIS, PROJEÇÕES SOBRE A EVOLUÇÃO DE SEUS INDICADORES.**

**a) Informar quais estão sendo substituídas por novas projeções incluídas no formulário e quais delas estão sendo repetidas no formulário.**

Não há.

**b) Quanto às projeções relativas a períodos já transcorridos, comparar os dados projetados com o efetivo desempenho dos indicadores, indicando com clareza as razões que levaram a desvios nas projeções.**

Não há.

**c) Quanto às projeções relativas a períodos ainda em curso, informar se as projeções permanecem válidas na data da entrega do formulário e, quando for o caso, explicar por que elas foram abandonadas ou substituídas.**

Não há.

## 12.1 - Descrição da Estrutura Administrativa



### **12.1. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA COMPANHIA, CONFORME ESTABELECIDO NO SEU ESTATUTO SOCIAL E REGIMENTO INTERNO.**

#### **a) atribuições de cada órgão e comitê.**

A Companhia é administrada por um conselho de administração e por uma diretoria. O conselho de administração é composto de 4 (quatro) conselheiros, que sejam pessoas naturais, acionistas da sociedade e residente no país, eleitos em Assembleia Geral. A diretoria é composta de 2 (dois) diretores no mínimo, sendo um diretor presidente e um diretor superintendente, e até mais 9 (nove) diretores, sendo 8 (oito) diretores sem designação de cargo e 1 (um) diretor adjunto. Os conselheiros possuem um prazo de gestão de 3 (três) anos, já os diretores possuem um prazo de gestão de 1 (um) ano, que se estenderá até a posse dos que forem eleitos para o período seguinte, sendo definidos na ata da Assembleia Geral, suas atribuições em conformidade com o art. 142 da Lei 6.404/76.

#### **b) data de instalação do conselho fiscal, se este não for permanente, e de criação dos comitês.**

A sociedade tem um Conselho Fiscal não permanente, composto de 04 (quatro) membros efetivos e 04 (quatro) suplentes, acionistas ou não, o qual funcionará somente no exercício social em que for instalado nas hipóteses previstas em lei. A eleição de seus membros e a fixação de sua remuneração deve ocorrer na Assembleia Geral em que for pedida sua instalação.

#### **c) mecanismos de avaliação de desempenho de cada órgão ou comitê.**

Não há.

#### **d) em relação aos membros da diretoria, suas atribuições e poderes individuais.**

##### **Compete especialmente ao diretor presidente:**

(a) convocar e presidir as Assembleias Gerais e as Reuniões da Diretoria;

(b) executar e fazer as resoluções das Assembleias Gerais, do Conselho de Administração e da Diretoria;

(c) estando vago o cargo de diretor superintendente, exercer também a superintendência.

##### **Compete especialmente ao diretor superintendente:**

## 12.1 - Descrição da Estrutura Administrativa



- (a) substituir o diretor presidente, em sua ausência ou impedimento ocasionais, e estando vago o cargo de diretor presidente, exercer a presidência e superintendência;
- (b) coordenar e superintender as atividades da sociedade;
- (c) dirimir conflitos de atribuições entre demais diretores;
- (d) determinar a orientação geral da administração social e composição de negócios da sociedade;
- (e) representar a sociedade ativa e passivamente em juízo ou foro dele.

**As atribuições dos diretores sem designação de cargos e as do diretor adjunto serão estabelecidas na reunião do Conselho de Administração se houver.**

**À Diretoria como um todo, caberá os poderes de administração, competindo-lhes ainda:**

- (a) celebrar contratos de abertura de crédito, de financiamento, e outros similares, com instituições financeiras públicas e privadas.
- (b) quando autorizada pelo Conselho de Administração, alienar bens imóveis, constituir ônus reais sobre bens sociais e prestar garantia a obrigações de terceiros;
- (c) assumir obrigações que impliquem, direta ou indiretamente, na vinculação à sua satisfação ou adimplemento de bens, genérica ou especificamente considerados, indispensáveis à continuidade dos negócios sociais;
- (d) discutir, aprovar e executar orçamentos ou planos de investimentos para os quais seja imprescindível a obtenção, por qualquer forma, de recursos junto aos mercados de capital ou financeiro;
- (e) indicar e nomear procuradores para quaisquer fins;
- (f) representar a sociedade e praticar todos os atos necessários a seu funcionamento regular, inclusive em operações bancárias de descontos, caução de títulos e outros necessários ao giro comercial;
- (g) deliberar sobre as matérias de que trata o parágrafo único do artigo 2º do Estatuto Social que autoriza a criação ou extintos de escritórios, filiais, agências, sucursais, e depósitos em qualquer parte do território nacional, a critério da Diretoria.

## 12.2 - Regras, Políticas E Práticas Relativas às Assembleias Gerais



### 12.2. REGRAS, POLÍTICAS E PRÁTICAS RELATIVAS ÀS ASSEMBLEIAS GERAIS.

#### a) prazos de convocação.

As Assembleias Gerais da Companhia são convocadas com, no mínimo, 15 dias corridos de antecedência em primeira convocação e 8 dias corridos de antecedência em segunda convocação, observada a regra prevista no art. 124, § 1º, item II, da Lei n.º 6.404/1976.

#### b) competências.

A Assembleia Geral Ordinária se realizará anualmente, dentro dos quatro primeiros meses do ano, e a ela competirá: (a) tomar as contas dos administradores, examinar, discutir e deliberar sobre as demonstrações financeiras; (b) deliberar sobre a destinação dos Resultados do exercício e distribuição de dividendos; (c) eleger e destituir os membros do Conselho de Administração; e (d) eleger e destituir os membros do Conselho Fiscal.

#### c) endereços (físico ou eletrônico) nos quais os documentos relativos à assembleia geral estarão à disposição dos acionistas para análise.

##### Endereço eletrônico:

<http://www.cvm.gov.br/>  
<http://www.conpel.com.br/>

##### Endereço Físico:

Localizada na Rodovia BR 101 km 06, no Município do Conde, Estado da Paraíba – CEP 58322-000 – Fone: (83) 3690-0550.

#### d) identificação e administração de conflitos de interesses.

Os conflitos de interesses depois de identificados são administrados pelo Diretor Superintendente, por meio de análise de objeto e análise de situação fadiga.

#### e) solicitação de procurações pela administração para o exercício do direito de voto.

Não há regras, políticas ou práticas para solicitação de procurações pela administração para o exercício do direito de voto nas assembleias gerais, pois. Conforme definido em estatuto social somente as ações ordinárias tem direito de voto, cabendo, a cada uma delas, um voto.

#### f) formalidades necessárias para aceitação de instrumentos de procuração outorgados por acionistas, indicando se a Companhia admite procurações outorgadas por acionistas por meio eletrônico.

## 12.2 - Regras, Políticas E Práticas Relativas às Assembleias Gerais



Não há.

**g) manutenção de fóruns e páginas na rede mundial de computadores destinados a receber e compartilhar comentários dos acionistas sobre as pautas das assembleias.**

Não há fóruns e páginas na rede mundial de computadores destinados a receber e compartilhar comentários dos acionistas sobre as pautas das Assembleias Gerais.

**h) transmissão ao vivo do vídeo e/ou do áudio das assembleias.**

Não há transmissão ao vivo do vídeo e/ou do áudio das Assembleias Gerais.

**i) mecanismos destinados a permitir a inclusão, na ordem do dia, de propostas formuladas por acionistas.**

Não há.

**J) companhia disponibiliza fóruns e páginas na rede social computadores destinadas a receber e compartilhar comentários dos acionistas sobre pautas das assembleias**

Não há.

**K) outras informações necessárias à participação a distância e ao exercício do direito de voto a distância**

Não há

**12.3 - Regras, Políticas E Práticas Relativas ao Conselho de Administração****12.3. REGRAS, POLÍTICAS E PRÁTICAS DO CA**

|   |                      | PUBLICAÇÕES                                |  |  |
|---|----------------------|--|--|--|
|   |                      | 2019                                       | 2020                                       | 2021                                       |
| Edital Convocação da Assembleia Geral         | Data                 | 25/03/2020                                 | 26/03/2021                                 | 24/03/2022                                 |
|   |                      | 26/03/2020                                 | 27/03/2021                                 | 25/03/2022                                 |
|   |                      | 27/03/2020                                 | 28/03/2021                                 | 26/03/2022                                 |
|   | Jornal de Publicação | Diário Oficial - PB<br>Jornal A União - PB | Diário Oficial - PB<br>Jornal A União - PB | Diário Oficial - PB<br>Jornal A União - PB |
| AGO que Apreciou as Demonstrações Financeiras | Data                 | 30/04/2020                                 | 29/04/2021                                 | 28/04/2022                                 |
|   | Jornal de Publicação | Diário Oficial - PB<br>Jornal A União - PB | Diário Oficial - PB<br>Jornal A União - PB | -<br>Jornal A União - PB                   |
|   |                      |  |  |  |
| Demonstrações Financeiras                     | Data                 | 22/04/2020                                 | 29/04/2021                                 | 19/04/2022                                 |
|   | Jornal de Publicação | Diário Oficial - PB<br>Jornal A União - PB | Diário Oficial - PB<br>Jornal A União - PB | -<br>Jornal A União - PB                   |
|   |                      |  |  |  |

**a) número de reuniões realizadas no último exercício social**

Ocorreu uma AGO.

**b) disposição de acordo com os acionistas que estabelecem restrição ou vinculação ao exercício do direito de voto de membros do conselho**

Não há

**c) regras de identificação de conflitos de interesses**

Não há



## **12.4 - Descrição da Cláusula Compromissória Para Resolução de Conflitos Por Meio de Arbitragem**



### **12.4. CLÁUSULA COMPROMISSÓRIA DO ESTATUTO PARA A RESOLUÇÃO DOS CONFLITOS ENTRE ACIONISTAS E ENTRE ESTES E A COMPANHIA POR MEIO DE ARBITRAGEM.**

Não há.

**12.5/6 - Composição E Experiência Profissional da Administração E do Conselho Fiscal**

| Nome  | Data de nascimento                      | Orgão administração  | Data da eleição          | Prazo do mandato            | Número de Mandatos Consecutivos         |
|---|---|--|--------------------------|-----------------------------|---|
| CPF   | Profissão                               | Cargo eletivo ocupado  | Data de posse            | Foi eleito pelo controlador | Percentual de participação nas reuniões |
| Outros cargos e funções exercidas no emissor    |   | Descrição de outro cargo / função  |                          |                             |   |
| Luiz Cancelier<br>275.006.089-34                | 27/04/1958<br>Administrador de Empresas | Pertence apenas à Diretoria<br>12 - Diretor de Relações com Investidores                           | 28/08/2020<br>31/08/2020 | 3 anos<br>Sim               | 0<br>0.00%                              |
| Antônio Eloi Fontana de Pauli<br>003.034.379-87 | 31/05/1937<br>Empresário                | Pertence apenas ao Conselho de Administração<br>22 - Conselho de Administração (Efetivo)           | 31/07/2020<br>05/08/2020 | 3 anos<br>Sim               | 0<br>0.00%                              |
| Não há.   |   |  |                          |                             |   |
| Luiz Cláudio Bettiga de Pauli<br>254.115.199-34 | 26/06/1954<br>Engenheiro Químico        | Pertence apenas ao Conselho de Administração<br>20 - Presidente do Conselho de Administração       | 31/07/2020<br>04/08/2020 | 3 anos<br>Sim               | 0<br>0.00%                              |
| Não há.   |   |  |                          |                             |   |
| Jackson Lenzi Pires<br>231.122.989-34           | 07/10/1954<br>Engenheiro Elétrico       | Pertence apenas ao Conselho de Administração<br>22 - Conselho de Administração (Efetivo)           | 31/07/2020<br>31/08/2020 | 3 anos<br>Sim               | 0<br>0.00%                              |
| CRISTIANO CIRIACO DELGADO<br>015.425.019-89     | 14/05/1976<br>Contador                  | Pertence à Diretoria e ao Conselho de Administração<br>33 - Conselheiro(Efetivo) e Dir. Presidente | 31/07/2020<br>03/08/2020 | 3 anos<br>Sim               | 0<br>0.00%                              |

**Experiência profissional / Critérios de Independência**

Luiz Cancelier - 275.006.089-34

Diretor Administrativo da Conpel Cia Nordestina de Papel

Antônio Eloi Fontana de Pauli - 003.034.379-87

Sócio Diretor da empresa APC Administradora de Bens Ltda. Ex diretor das empresas: Cocelpa Cia de Celulose e Papel do Paraná, Arpeco S/A Artefatos de Papeis, Conpel Cia Nordestina.

Luiz Cláudio Bettiga de Pauli - 254.115.199-34

Luiz Cláudio Bettega de Pauli: Membro da Diretoria da empresa Arpeco S/A – Artefatos de Papeis, Membro do Conselho de Administração da empresa Cocelpa – Cia Celulose e Papel do Paraná, Membro do Conselho da FIEP – Federação das Indústrias do Estado do Paraná, Membro do conselho do IBQP – Instituto Brasileiro Qualidade e Produtividade, Coordenador COMAG do SINPACEL, Conselheiro Profissional Certificado pelo IBGC - Instituto Brasileiro de Governança Corporativa.

Jackson Lenzi Pires - 231.122.989-34

Jackson Lenzi Pires: Membro do Conselho de Administração da empresa Cocelpa – Cia Celulose e Papel do Paraná, Sócio-Gerente da empresa Petrus Construções Ltda, ex-Diretor Geral da Empresa Plásticos do Paraná Ltda, foi engenheiro responsável por centros de operações na Diretoria de Operações da empresa Telepar – Telecomunicações do Paraná (1979-1987).

CRISTIANO CIRIACO DELGADO - 015.425.019-89

CEO da empresa Cocelpa – Cia Celulose e Papel do Paraná, Diretor Presidente da empresa Arpeco Artefatos de Papel, Formado em Ciências Contábeis, Especialista e MBA em Finanças e Controladoria.

| Tipo de Condenação | Descrição da Condenação |
|--------------------|-------------------------|
|--------------------|-------------------------|

Luiz Cancelier - 275.006.089-34

N/A

Antônio Eloi Fontana de Pauli - 003.034.379-87

N/A

Luiz Cláudio Bettega de Pauli - 254.115.199-34

N/A

Jackson Lenzi Pires - 231.122.989-34

N/A

CRISTIANO CIRIACO DELGADO - 015.425.019-89

N/A

## 12.7/8 - Composição Dos Comitês

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não se aplica.

## **12.9 - Existência de Relação Conjugal, União Estável ou Parentesco Até O 2º Grau Relacionadas A Administradores do Emissor, Controladas E Controladores**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não se aplica.

## **12.10 - Relações de Subordinação, Prestação de Serviço ou Controle Entre Administradores E Controladas, Controladores E Outros**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não se aplica.

**12.11 - Acordos, Inclusive Apólices de Seguros, Para Pagamento ou Reembolso de Despesas Suportadas Pelos Administradores**

**12.11. DESCREVER AS DISPOSIÇÕES DE QUAISQUER ACORDOS INCLUSIVE APOLICES DE SEGURO QUE PREVEJAM O PAGAMENTO OU REEMBOLSO DE DESPESAS SUPORTADAS PELOS ADMINISTRADORES, DECORRENTES DA REPARAÇÃO DE DANOS CAUSADOS A TERCEIROS OU AO EMISSOR, DE PENALIDADE IMPOSTAS POR AGENTES ESTATAIS OU ACORDOS COM OBJETIVO DE ENCERRAR PROCESSOS ADMINISTRATIVOS OU JUDICIAIS EM VIRTUDE DE SUAS FUNÇÕES.**

Não se aplica

## 12.12 - Outras informações relevantes



### 12.12. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES ASSEMBLEIA E ADMINISTRAÇÃO

Não há.



**13.1 - Descrição da Política ou Prática de Remuneração, Inclusive da Diretoria Não Estatutária****13.1. POLÍTICA E PRÁTICA DE REMUNERAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA E NÃO ESTATUTÁRIA, DO CONSELHO FISCAL, DOS COMITÊS ESTATUTÁRIOS E DOS COMITÊS DE AUDITORIA, DE RISCO, FINANCEIRO E DE REMUNERAÇÃO, ABORDANDO OS SEGUINTE ASPECTOS.****a. objetivos da política ou prática de remuneração.**

- Manter uma remuneração que recompense adequadamente aos administradores, respeitando a legislação vigente e proventos equivalentes aos oferecidos ao mercado.

**b. composição da remuneração, indicando.****i. Descrição dos elementos da remuneração e os objetivos de cada um deles.**

Os membros da Diretoria recebem remuneração fixa mensal e outros benefícios, tais como seguro de vida e assistência médica.

**ii. Qual a proporção de cada elemento na remuneração total.**

- Remuneração fixa: 98,5%.
- Benefícios: 1,5%.

**iii. Metodologia de cálculo e de reajuste de cada um dos elementos da remuneração.**

- Em Assembleia Geral Ordinária de acionistas é fixado o montante anual que será empregado na remuneração dos seus administradores.

**iv. Razões que justificam a composição da remuneração.**

- Estar alinhados a prática de mercado e legislação vigente;
- Ser economicamente viável;
- Buscar o comprometimento com os resultados e alinhamento com os objetivos da empresa.

**c. principais indicadores de desempenho que são levados em consideração na determinação de cada elemento da remuneração.**

Práticas de mercado e Legislação Vigente.

**d. como a remuneração é estruturada para refletir a evolução dos indicadores de desempenho.**

Não se aplica a companhia.

**13.1 - Descrição da Política ou Prática de Remuneração, Inclusive da Diretoria Não Estatutária**

**e. como a política ou prática de remuneração se alinha aos interesses de curto, médio e longo prazo da Companhia.**

A empresa busca alinhamento através de salários compatíveis com o Mercado.

**f. existência de remuneração suportada por subsidiárias, controladas ou controladores diretos ou indiretos.**

Não se aplica a companhia.

**g. existência de qualquer remuneração ou benefício vinculado à ocorrência de determinado evento societário, tal como a alienação do controle societário da Companhia.**

Não se aplica a companhia.

**13.2 - Remuneração Total do Conselho de Administração, Diretoria Estatutária E Conselho Fiscal****Remuneração total do Exercício Social em 31/12/2021 - Valores Anuais**

|  | Conselho de Administração | Diretoria Estatutária | Conselho Fiscal | Total      |
|--|---------------------------|-----------------------|-----------------|------------|
| Nº total de membros                        | 0,00                      |                       |                 | 2,00       |
| Nº de membros remunerados                  | 0,00                      |                       |                 | 2,00       |
| <b>Remuneração fixa anual</b>              |                           |                       |                 |            |
| Salário ou pró-labore                      | 0,00                      |                       |                 | 470.000,00 |
| Benefícios direto e indireto               | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| Participações em comitês                   | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| Outros                                     | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| Descrição de outras remunerações fixas     |                           |                       |                 |            |
| <b>Remuneração variável</b>                |                           |                       |                 |            |
| Bônus                                      | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| Participação de resultados                 | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| Participação em reuniões                   | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| Comissões                                  | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| Outros                                     | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| Descrição de outras remunerações variáveis |                           |                       |                 |            |
| <b>Pós-emprego</b>                         | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| <b>Cessação do cargo</b>                   | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| <b>Baseada em ações (incluindo opções)</b> | 0,00                      |                       |                 | 0,00       |
| <b>Observação</b>                          |                           |                       |                 |            |
| Nº total de membros                        |                           | 2,00                  |                 | 2,00       |
| Nº de membros remunerados                  |                           | 2,00                  |                 | 2,00       |
| <b>Remuneração fixa anual</b>              |                           |                       |                 |            |
| Salário ou pró-labore                      |                           | 470.000,00            |                 | 470.000,00 |
| Benefícios direto e indireto               |                           | 0,00                  |                 | 0,00       |
| Participações em comitês                   |                           | 0,00                  |                 | 0,00       |
| Outros                                     |                           | 0,00                  |                 | 0,00       |
| Descrição de outras remunerações fixas     |                           |                       |                 |            |

|  |      |      |  |            |
|--|------|------|--|------------|
| <b>Remuneração variável</b>                |      |      |  |            |
| Bônus                                      |      | 0,00 |  | 0,00       |
| Participação de resultados                 |      | 0,00 |  | 0,00       |
| Participação em reuniões                   |      | 0,00 |  | 0,00       |
| Comissões                                  |      | 0,00 |  | 0,00       |
| Outros                                     |      | 0,00 |  | 0,00       |
| Descrição de outras remunerações variáveis |      |      |  |            |
| <b>Pós-emprego</b>                         |      | 0,00 |  | 0,00       |
| <b>Cessação do cargo</b>                   |      | 0,00 |  | 0,00       |
| <b>Baseada em ações (incluindo opções)</b> |      | 0,00 |  | 0,00       |
| <b>Observação</b>                          |      |      |  |            |
| Total da remuneração                       | 0,00 |      |  | 470.000,00 |

### **13.3 - Remuneração Variável do Conselho de Administração, Diretoria Estatutária E Conselho Fiscal**



**13.3. EM RELAÇÃO À REMUNERAÇÃO VARIÁVEL DOS 3 ÚLTIMOS EXERCÍCIOS SOCIAIS E À PREVISTA PARA O EXERCÍCIO SOCIAL CORRENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA E DO CONSELHO FISCAL.**

Não há.

### **13.4 - Plano de Remuneração Baseado em Ações do Conselho de Administração E Diretoria Estatutária**



**13.4. EM RELAÇÃO AO PLANO DE REMUNERAÇÃO BASEADO EM AÇÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA, EM VIGOR NO ÚLTIMO EXERCÍCIO SOCIAL E PREVISTO PARA O EXERCÍCIO SOCIAL CORRENTE.**

Não há.

### **13.5 - Remuneração Baseada em Ações**



**13.5. EM RELAÇÃO À REMUNERAÇÃO BASEADA EM AÇÕES RECONHECIDA NO RESULTADO DOS 3 ÚLTIMOS EXERCÍCIOS SOCIAIS E À PREVISTA PARA O EXERCÍCIO SOCIAL CORRENTE, DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA.**

Não há.

## 13.6 - Opções em Aberto



### **13.6. INFORMAÇÕES A RESPEITO DAS OPÇÕES EM ABERTO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA AO FINAL DO ÚLTIMO EXERCÍCIO SOCIAL.**

Não há.



### 13.7 - Opções Exercidas E Ações Entregues



**13.7. EM RELAÇÃO ÀS OPÇÕES EXERCIDAS E AÇÕES ENTREGUES RELATIVAS À REMUNERAÇÃO BASEADA EM AÇÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA, NOS 3 ÚLTIMOS EXERCÍCIOS SOCIAIS, ELABORAR TABELA COM O SEGUINTE CONTEÚDO.**

Não há.

### **13.8 - Precificação Das Ações/opções**



#### **13.8. INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA A COMPREENSÃO DOS DADOS DIVULGADOS NOS ITENS 13.6 A 13.8 (INCLUSIVE MÉTODO DE PRECIFICAÇÃO DO VALOR DAS AÇÕES E DAS OPÇÕES).**

Não há.

### 13.9 - Participações Detidas Por Órgão



**13.9. INFORMAR QUANTIDADE DE AÇÕES OU COTAS DIRETA OU INDIRETAMENTE DETIDAS, NO BRASIL OU NO EXTERIOR E OUTROS VALORES MOBILIARIOS CONVERSÍVEIS EM AÇÕES OU COTAS, EMITIDOS PELO EMISSOR, SEUS CONTROLADORES DIRETOS OU INDIRETOS, SOCIEDADES CONTROLADAS OU SOB CONTROLE COMUM POR MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA OU DO CONSELHO FISCAL, AGRUPADOS EM ORGÃOS**

Não há.

### **13.10 - Informações Sobre Planos de Previdência Conferidos Aos Membros do Conselho de Administração E Aos Diretores Estatutários**



**13.10. EM RELAÇÃO AOS PLANOS DE PREVIDENCIA EM VIGOR CONFERIDOS AOS MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E AOS DIRETORES ESTATUTÁRIOS, FORNECER AS SEGUINTE INFORMações EM FORMA DE TABELA**

Não há.

**13.11 - Remuneração Individual Máxima, Mínima E Média do Conselho de Administração, da Diretoria Estatutária E do Conselho Fiscal****Valores anuais**

|                                   | Diretoria Estatutária |            |            | Conselho de Administração |            |            |
|-----------------------------------|-----------------------|------------|------------|---------------------------|------------|------------|
|                                   | 31/12/2021            | 31/12/2020 | 31/12/2019 | 31/12/2021                | 31/12/2020 | 31/12/2019 |
| Nº de membros                     | 2,00                  | 2,00       | 2,00       | 4,00                      | 4,00       | 4,00       |
| Nº de membros remunerados         | 2,00                  | 2,00       | 2,00       | 4,00                      | 4,00       | 4,00       |
| Valor da maior remuneração(Reais) | 237.600,00            | 237.600,00 | 237.600,00 | 75.000,00                 | 75.000,00  | 75.000,00  |
| Valor da menor remuneração(Reais) | 194.400,00            | 194.400,00 | 194.400,00 | 75.000,00                 | 75.000,00  | 75.000,00  |
| Valor médio da remuneração(Reais) | 216.000,00            | 216.000,00 | 216.000,00 | 75.000,00                 | 75.000,00  | 75.000,00  |

**Observação**

Diretoria Estatutária

Conselho de Administração

### **13.12 - Mecanismos de Remuneração ou Indenização Para os Administradores em Caso de Destituição do Cargo ou de Aposentadoria**



**13.12. ARRANJOS CONTRATUAIS, APÓLICES DE SEGUROS OU OUTROS INSTRUMENTOS QUE ESTRUTURAM MECANISMOS DE REMUNERAÇÃO OU INDENIZAÇÃO PARA OS ADMINISTRADORES EM CASO DE DESTITUIÇÃO DO CARGO OU DE APOSENTADORIA (INCLUSIVE CONSEQUÊNCIAS FINANCEIRAS PARA A COMPANHIA).**

Não há.

### **13.13 - Percentual na Remuneração Total Devido Por Administradores E Membros do Conselho Fiscal Que Sejam Partes Relacionadas Aos Controladores**



**13.13. PERCENTUAL DA REMUNERAÇÃO TOTAL DE CADA ÓRGÃO RECONHECIDA NO RESULTADO DA COMPANHIA REFERENTE A MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA OU DO CONSELHO FISCAL QUE SEJAM PARTES RELACIONADAS AOS CONTROLADORES, DIRETOS OU INDIRETOS, CONFORME DEFINIDO PELAS REGRAS CONTÁBEIS QUE TRATAM DESSE ASSUNTO.**

Diretores Estatutários – 100%.

**13.14 - Remuneração de Administradores E Membros do Conselho Fiscal, Agrupados Por Órgão, Recebida Por Qualquer Razão Que Não A Função Que Ocupam**

**13.14. VALORES RECONHECIDOS NO RESULTADO DA COMPANHIA COMO REMUNERAÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA OU DO CONSELHO FISCAL, AGRUPADOS POR ÓRGÃO, POR QUALQUER RAZÃO QUE NÃO A FUNÇÃO QUE OCUPAM, COMO POR EXEMPLO, COMISSÕES E SERVIÇOS DE CONSULTORIA OU ASSESSORIA PRESTADOS.**

Não há.



**13.15 - Remuneração de Administradores E Membros do Conselho Fiscal Reconhecida no Resultado de Controladores, Diretos ou Indiretos, de Sociedades Sob Controle Comum E de Controladas do Emissor**



**13.15. VALORES RECONHECIDOS NO RESULTADO DE CONTROLADORES, DIRETOS OU INDIRETOS, DE SOCIEDADES SOB CONTROLE COMUM E DE CONTROLADAS DA COMPANHIA, COMO REMUNERAÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA OU DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA, AGRUPADOS POR ÓRGÃO, ESPECIFICANDO A QUE TÍTULO TAIS VALORES FORAM ATRIBUÍDOS A TAIS INDIVÍDUOS.**

Não há.

### **13.16 - Outras Informações Relevantes**



#### **13.16. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.**

Todas as informações relevantes e pertinentes estão divulgadas nos itens acima.

**14.1 - Descrição Dos Recursos Humanos****14.1. RECURSOS HUMANOS DA COMPANHIA.****a) Empregados.****NÚMERO DE COLABORADORES POR CENTRO DE CUSTO**

| <b>DESCRIÇÃO CENTRO DE CUSTO</b>    | <b>2021</b> | <b>2020</b> | <b>2019</b> |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Presidência e Vice Presidência      | 1           | 1           | 1           |
| Conselheiros                        | 4           | 4           | 4           |
| Diretoria Superintendente           | 0           | 0           | 1           |
| Diretoria Administrativo Financeira | 1           | 2           | -           |
| Administração                       | 1           | 2           | 2           |
| Serviços Gerais                     | 8           | 8           | 5           |
| Tesouraria                          | 4           | 4           | 1           |
| Gerência Financeira                 | 1           | 1           | -           |
| Expedição e Logística               | 24          | 20          | 15          |
| Fiscal                              | 0           | 0           | -           |
| Comercial                           | 7           | 7           | 2           |
| Recursos Humanos                    | 3           | 3           | 2           |
| Almoxarifado                        | 5           | 3           | 3           |
| Higiene e Segurança do Trabalho     | 0           | 0           | 5           |
| Florestal                           | 1           | 1           | 1           |
| Meio Ambiente                       | 0           | 0           |             |
| Suprimentos                         | 2           | 3           | 1           |
| Geração de Vapor                    | 30          | 29          | 25          |
| Controle de Qualidade               | 9           | 5           | 3           |
| Fábrica de Papel                    | 45          | 44          | 39          |
| Fábrica de Sacos                    | 25          | 22          | 14          |
| Fábrica de Caixas                   | 47          | 47          | 18          |
| Onduladeira                         | 27          | 19          | 11          |
| Manutenção Mecânica                 | 20          | 20          | 10          |
| Manutenção elétrica                 | 12          | 9           | 9           |
| Planejamento Controle de Producao   | 3           | 3           | 0           |
| Portaria e Segurança                | 6           | 5           | 0           |
| <b>TOTAL DE COLABORADORES</b>       | <b>286</b>  | <b>262</b>  | <b>172</b>  |

## 14.1 - Descrição Dos Recursos Humanos



## a) Terceirizados.

| EMPRESA                      | Setor/Departamento       | 2021     | 2020     | 2019     |
|------------------------------|--------------------------|----------|----------|----------|
| Kantara Administração        | Diretor Presidente       | 1        | 1        | 1        |
| J.D Serviços                 | Diretor ADM e Financeiro | -        | -        | 1        |
| Cancelier Promoções          | Diretor ADM e Financeiro | 1        | 1        | -        |
| Antonio Elias                | Recuperação Judicial     | -        | -        | 1        |
| Credibilitá Adm. Judicial    | Recuperação Judicial     | 1        | 1        | -        |
| NLL                          | Gerência Industrial      | 1        | 1        | -        |
| J R Agostini                 | Gerência Industrial      | -        | 1        | -        |
| Marcio A.B Fontella          | Gerência Industrial      | -        | -        | 1        |
| Frederico Marcos Candes      | Gerência Vendas          | -        | -        | 1        |
| <b>TOTAL DE FUNCIONÁRIOS</b> |                          | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>5</b> |

## c) Índice de rotatividade.

## ÍNDICE DE ROTATIVIDADE

| 2019                     | Saldo Anterior | Jan    | Fev    | Mar    | Abr    | Mai    | Jun     | Jul    | Ago    | Set    | Out    | Nov    | Dez    | Saldo atual |
|--------------------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------------|
| Rotatividade / mês       | 137            | 0,00%  | -1,46% | 2,96%  | -1,44% | -0,73% | 0,00%   | 1,47%  | -2,17% | 9,63%  | -0,68% | 18,37% | 0,00%  | 174         |
| Rotatividade / Acumulado |                | 0,00%  | -1,46% | 1,50%  | 0,06%  | -0,67% | -0,67%  | 0,80%  | -1,37% | 8,26%  | 7,58%  | 25,95% | 25,95% |             |
| 2020                     | Saldo Anterior | Jan    | Fev    | Mar    | Abr    | Mai    | Jun     | Jul    | Ago    | Set    | Out    | Nov    | Dez    | Saldo atual |
| Rotatividade / mês       | 174            | -7,47% | 7,45%  | 3,47%  | 0,00%  | -1,12% | -23,16% | 31,62% | 12,29% | 11,44% | 10,71% | 0,81%  | 3,20%  | 258         |
| Rotatividade / Acumulado |                | -7,47% | -0,02% | 3,45%  | 3,45%  | 2,33%  | -20,83% | 10,79% | 23,08% | 34,52% | 45,23% | 46,04% | 49,24% |             |
| 2021                     | Saldo Anterior | Jan    | Fev    | Mar    | Abr    | Mai    | Jun     | Jul    | Ago    | Set    | Out    | Nov    | Dez    | Saldo atual |
| Rotatividade / mês       | 258            | 3,88%  | 9,33%  | 2,73%  | -0,33% | 0,00%  | -2,67%  | 1,37%  | -0,34% | -0,34% | -0,68% | -0,68% | -1,38% | 286         |
| Rotatividade / Acumulado |                | 3,88%  | 13,20% | 15,93% | 15,60% | 15,60% | 12,94%  | 14,31% | 13,97% | 13,63% | 12,95% | 12,26% | 10,88% |             |

## 14.2 - Alterações Relevantes - Recursos Humanos



### **14.2. ALTERAÇÃO RELEVANTE OCORRIDA COM RELAÇÃO AOS NÚMEROS DIVULGADOS NO ITEM 14.1.**

Devido ao aumento nas vendas, a companhia se obrigou a aumentar o quadro de colaboradores no intuito de atender tal demanda.

## 14.3 - Descrição da Política de Remuneração Dos Empregados



### 14.3. POLÍTICAS DE REMUNERAÇÃO DOS EMPREGADOS DA COMPANHIA.

O Manual de Administração de Cargos e Salários apresenta a política e os procedimentos relacionados à administração de todos os assuntos relacionados ao sistema de remuneração adotado pela Conpel, ajustando-se à realidade do mercado e mantendo uma adequada relação vertical entre os salários praticados internamente. A funcionalidade, adequação e aplicabilidade desse Plano de Administração de Cargos e Salários estarão diretamente ligadas às mudanças que ocorrerem nos sistemas de trabalho.

Cabe a Conpel a iniciativa de propor alternativas de adequação das diretrizes, critérios e descrições dos cargos existentes no plano a fim de atender às novas exigências do mercado. Esta Política servirá de base para as decisões do dia-a-dia da empresa relacionadas com Cargos e Salários. Os Gestores são responsáveis pela administração dos salários de suas equipes, utilizando as normas e critérios aqui definidos como referência básica para suas decisões de forma consistente e coerente, evitando utilizar a subjetividade.

#### **Objetivos gerais da política de cargos e salários.**

Essa política visa direcionar a utilização do plano e estrutura de cargos e salários da Conpel, definindo as diretrizes, normas e procedimentos a serem seguidos a fim de assegurar a igualdade de critérios nos assuntos relacionados.

À administração de cargos e salários, alinhando-a aos objetivos da empresa. Um adequado plano de cargos e salários permite:

- ✓ Elaborar os perfis dos cargos e definir responsabilidades para cada um, incentivando a melhoria contínua do desempenho de seus ocupantes com base no conhecimento das atribuições e formas de remuneração;
- ✓ Estabelecer parâmetros capazes de avaliar o valor relativo dos cargos, a fim de assegurar o equilíbrio interno (relação entre os salários e os cargos dentro da empresa) e externo (comparação com a realidade de mercado);
- ✓ Atrair e reter os profissionais que possam contribuir para a continuidade e melhoria no desempenho da empresa;
- ✓ Harmonizar os interesses econômicos e financeiros da Conpel com os interesses de crescimento profissional e qualidade de vida dos profissionais;

#### **Administração e controle.**

Compete ao Diretor Geral da Conpel a aprovação desse Manual e da Política e Procedimentos relativos à implantação do Plano de Administração de Cargos e Salários do Grupo. Cabe à Gerente de Desenvolvimento Organizacional da Conpel a responsabilidade de definir a política salarial a ser adotada, a fim de assegurar que a empresa mantenha um plano efetivo de Administração de

## 14.3 - Descrição da Política de Remuneração Dos Empregados



Cargos e Salários, coerente com o negócio e estratégias da empresa e de forma a manter o equilíbrio salarial interno e em relação ao mercado.

A área de Desenvolvimento Organizacional tem a responsabilidade de manter atualizadas as normas e diretrizes contidas nessa política, bem como o esclarecimento de dúvidas relativas à aplicação da mesma. As descrições para os novos cargos devem ser elaboradas levando-se em consideração as tarefas específicas para o cargo e feitas em conjunto com a chefia imediata do ocupante do respectivo cargo. As descrições devem ser revistas sempre que o conteúdo for alterado por iniciativa da chefia ou a cada ano a fim de adequá-la às novas necessidades da empresa. Todos os cargos são avaliados de acordo com os fatores de avaliação predefinidos, juntamente com representantes dos departamentos envolvidos. Os salários de admissão e os devidos enquadramentos (por mérito, tempo no cargo ou ajuste ao mercado) serão feitos de acordo com a política estabelecida pela empresa neste Manual.

### **Estrutura de cargos e salários.**

A estrutura de cargos e salários é composta de algumas ferramentas básicas que permitem administrar a política adotada pela empresa. Dentre essas ferramentas estão:

#### **Descrição de cargos.**

A descrição de cargos permite esclarecer o objetivo de cada cargo dentro da organização. Define as responsabilidades e os requisitos essenciais para um bom desempenho das funções pertinentes ao cargo, além das competências necessárias para executar as tarefas, formação técnica, experiências, cursos, conhecimentos, habilidades e atitudes, conforme as exigências da Companhia.

#### **Estrutura de cargos.**

A estrutura de cargos estabelece os níveis salariais praticados pela empresa e a remuneração adequada para cada cargo. Ela é construída com base em pesquisas salariais de mercado, identificando como os profissionais do mesmo nível hierárquico estão sendo remunerados, a fim de equilibrar a prática da empresa com a do mercado.

#### **Tabelas e Faixas salariais.**

As tabelas salariais foram definidas de acordo com grupo de cargos, sendo 03 tabelas: Executivos, Técnicos e Administrativos e Operacionais. Cada tabela foi subdividida em graus e para cada grau foi estabelecida uma faixa salarial para cada cargo. A faixa salarial servirá para definir o salário de cada profissional conforme o seu desempenho no cargo.

#### **Quadro de lotação de pessoal – QLP.**

### 14.3 - Descrição da Política de Remuneração Dos Empregados



Entende-se por Quadro de Lotação de Pessoal as informações das vagas orçadas e devidamente aprovadas, vagas preenchidas e vagas em aberto (diferença entre vagas orçadas e preenchidas). O Quadro de Lotação de Pessoal deverá ser revisado na época da elaboração do orçamento anual e aprovado pela Diretoria da Área e Diretoria Geral. A área de Administração de Pessoal deverá controlar a quantidade real de funcionários por cargo e as promoções / admissões somente serão autorizadas mediante disponibilidade de vagas. Após a aprovação do orçamento anual, os aumentos de quadro serão permitidos somente com aprovação do Diretor Geral.

#### **Avaliação de desempenho anual.**

Será de responsabilidade da Chefia Imediata, a realização da Avaliação de Desempenho Anual, utilizando-se de formulário próprio e com aplicação a cada 12 meses. O objetivo é avaliar o nível de desempenho e qualidade na realização das tarefas, entrega de resultados, etc. Caberá a área de Gestão de Pessoas a responsabilidade de controlar e apoiar as áreas na realização desta avaliação de desempenho. Os funcionários que atenderem os demais requisitos e obtiverem nota igual ou superior a 45 pontos nesta avaliação, serão elegíveis a promoção ou aumentos salariais.

#### **CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**

| <b>CONCEITO</b> | <b>PONTOS</b> | <b>MÉDIA DAS NOTAS</b> |
|-----------------|---------------|------------------------|
| Insatisfatório  | De 09 a 44    | 1,0 a 4,9              |
| Satisfatório    | De 45 a 63    | 5,0 a 7,0              |
| Excelente       | De 64 a 81    | 7,1 a 9,0              |

#### **Divulgação da política de cargos e salários.**

Será de responsabilidade da Gerência de Desenvolvimento Organizacional a divulgação e/ou a realização de treinamento aos Gestores a política de Cargos e Salários, a fim de esclarecer os conceitos, princípios, regras e principalmente os objetivos para reforçar a credibilidade desta Política. Os Gestores deverão divulgar aos colaboradores as regras para evolução no Plano de Carreira e também os critérios da avaliação de desempenho.

#### **a) Política de salários e remuneração variável.**

A política salarial tem o objetivo de estabelecer todos os procedimentos relacionados à movimentação de pessoal dentro da empresa considerando salários de admissão, promoções, transferências de cargos, entre outros fatores que serão apresentados a seguir:

#### **Admissão de pessoal.**

A admissão de um novo profissional está condicionada a existência de vaga no quadro de pessoal. No caso de contratação de um profissional para um cargo que ainda não exista no quadro da empresa, a definição prévia do título e do salário deverá ser estabelecida a partir de pesquisa realizada no mercado e



### 14.3 - Descrição da Política de Remuneração Dos Empregados



avaliação interna para estabelecimento da classe salarial à qual o cargo será enquadrado.

#### **Preenchimento de vagas existentes.**

O preenchimento de vagas existentes deverá ser feita de acordo com a Política de Recrutamento e Seleção de Pessoal da Conpel, observando a descrição do cargo e o perfil do profissional, a fim de verificar se o candidato atende aos requisitos essenciais para o desempenho de suas funções.

#### **Salário de admissão.**

O salário de admissão é o ponto de partida para a evolução salarial do profissional dentro da empresa. Portanto, deverá ser efetuado no nível A (inicial da faixa salarial). Após o período de experiência, o salário poderá ser enquadrado no nível B ou no nível C. Essa proposta deverá ser negociada no momento da admissão do novo funcionário e constar no formulário de Requisição de Pessoal. Em situações excepcionais, a admissão poderá ser feita com um salário superior ao nível inicial. Situação excepcional contempla a contratação de um profissional com experiência para um cargo chave dentro da empresa que esteja em posição extremamente competitiva no mercado. O salário inicial poderá ficar entre os níveis C e D da faixa salarial. Para os cargos que exigirem um profissional com qualificações acima da média ou um histórico de desempenho extraordinário, o salário de admissão poderá ficar entre os níveis E e G da faixa salarial, somente com autorização da Diretoria Geral.

#### **Enquadramento (aplicado até média de mercado – “D”).**

O enquadramento é uma recompensa salarial fornecida pela empresa aos profissionais que tenham desempenho progressivo comprovado através de Avaliação de Desempenho. Nesse caso, o aumento salarial poderá ser feito apenas 1 nível acima do qual o profissional se encontra, com intervalo mínimo de 90 dias, sendo as solicitações feitas pelo gestor/coordenador da área ao departamento de Gestão de Pessoas. O objetivo da empresa é pagar aos seus colaboradores a média de mercado (nível D da tabela salarial).

#### **Mérito (aplicado acima da média de mercado – “D”).**

Os aumentos por mérito deverão ser utilizados em casos excepcionais, quando o colaborador apresenta um desempenho muito acima da média ou a empresa necessite do profissional para uma posição estratégica. Nesses casos, o colaborador será enquadrado nos níveis E, F e G da tabela salarial, com intervalo mínimo de 90 dias. Todo aumento por mérito também deverá se basear na Avaliação de Desempenho Anual. Tais solicitações deverão ser feitas pelo gestor da área ao departamento de Gestão de Pessoas e submetidas à aprovação do Diretor Geral.

#### **Promoção.**

### 14.3 - Descrição da Política de Remuneração Dos Empregados



A promoção representa a passagem de um colaborador para um cargo de maior nível de complexidade, ou seja, para um cargo de grau salarial superior. O profissional deverá ser enquadrado, de preferência, no nível A da classe salarial para a qual foi promovido. As solicitações de promoções deverão ser feitas pelo gestor da área ao departamento de Gestão de Pessoas que avaliará a viabilização do processo. As promoções não podem ultrapassar mais do que uma classe salarial acima da qual se encontra o cargo atual (ex.: de Jr. para Sr.). Os candidatos a uma promoção vertical deverão passar por um processo de avaliação conduzido pela área de Gestão de Pessoas. A vaga deverá ser divulgada através de painel de gestão à vista ou e-mail a todos os funcionários e os interessados poderão se inscrever com a devida liberação da chefia imediata. As promoções ficarão condicionadas ao preenchimento pelo candidato dos requisitos essenciais definidos para o cargo e coerência com o desempenho do profissional. Além disso, no caso de promoção vertical, deverá existir o cargo para o qual o profissional está sendo promovido no quadro de pessoal da área.

#### **Requisitos de avaliação para promoção.**

A área de Gestão de Pessoas deverá identificar informações dos últimos 12 meses de cada candidato inscrito no processo seletivo interno. Sendo:

- ✓ Medidas Disciplinares;
- ✓ Assiduidade (faltas e atestados médicos);
- ✓ Pontualidade (atrasos e saídas antecipadas);
- ✓ Participação em Treinamentos;
- ✓ Avaliação de Desempenho Anual.

#### **Alterações salariais e Ajustes de mercado.**

As tabelas salariais deverão ser atualizadas em função de acordos coletivos da categoria sindical e ou ajustes das faixas salariais. Caberá à Gerência de Desenvolvimento Organizacional ajustar os níveis salariais dos cargos existentes em função da variação apresentada pelo mercado, com base em pesquisas.

#### **b) Política de benefícios.**

O Programa de Benefícios apresenta diretrizes relacionadas à administração de todos os benefícios oferecidos aos funcionários da Conpel, ajustando-se à realidade do mercado. Esse Programa servirá de base para as decisões do dia-a-dia da empresa relacionadas com Benefícios. Esse programa visa direcionar a utilização dos benefícios, definindo as diretrizes, normas e procedimentos a serem seguidos a fim de assegurar a igualdade de critérios, alinhando-a aos objetivos da empresa. Esse Manual tem como objetivo:

- ✓ Atrair e reter os profissionais que possam contribuir para a continuidade e melhoria na performance da empresa;

### 14.3 - Descrição da Política de Remuneração Dos Empregados



- ✓ Harmonizar os interesses econômicos e financeiros da Conpel com os interesses de crescimento profissional e qualidade de vida dos profissionais.

Cabe à Gerente de Desenvolvimento Organizacional da Conpel a responsabilidade de definir os benefícios a serem oferecidos, a fim de assegurar que a empresa mantenha um plano efetivo de Administração de Benefícios, coerente com o negócio e estratégias da empresa e de forma a manter o equilíbrio interno e em relação ao mercado. A área de Desenvolvimento Organizacional tem a responsabilidade de manter atualizadas as normas e diretrizes contidas nessa política, bem como o esclarecimento de dúvidas relativas à aplicação da mesma. A Companhia oferece aos seus colaboradores:

#### **Cesta Básica.**

Conforme a convenção coletiva de trabalho todos os funcionários tem direito a este benefício.

#### **Restaurante.**

A Conpel possui uma estrutura de restaurante no local. Diante disso, todos os funcionários lotados nessa unidade têm direito em usufruir das refeições oferecidas (desjejum, almoço, jantar e ceia), tendo a participação de 20% do valor das refeições consumidas no período de fechamento da folha de pagamento.

#### **Vale transporte.**

Garantimos a entrega de vale transporte a todos os colaboradores mediante comprovante de residência. Os funcionários que possuírem outras formas de deslocamento entre a empresa e residência não terão direito ao benefício. O desconto será de 6% do salário base ou desconto integral do valor se o valor for menor que os 6% do salário base.

#### **Transporte Fretado.**

A Conpel possui um sistema de transporte fretado que realiza o percurso entre a empresa e alguns pontos pré-determinados. Não existe desconto desse benefício ao colaborador.

#### **Inclusões / exclusões.**

Todos os benefícios são oferecidos aos colaboradores no momento da sua admissão, onde o mesmo deverá assinar documento formalizando a opção ou não pelos benefícios. O colaborador poderá solicitar cancelamento de qualquer benefício a qualquer momento. Essa formalização deverá ser realizada em documento próprio junto à área de Administração de Pessoal.

### 14.3 - Descrição da Política de Remuneração Dos Empregados



#### **Desconto dos benefícios.**

O formulário de opção pelo benefício devidamente preenchido e assinado pelo colaborador, já autoriza a empresa a realizar os descontos em folha de pagamento.

#### **Divulgação da política de benefícios.**

Será de responsabilidade da Gerência de Desenvolvimento Organizacional a divulgação e/ou a realização de treinamento aos Gestores o Programa de Benefícios, a fim de esclarecer os conceitos, princípios, regras e principalmente os objetivos para reforçar a credibilidade deste Programa.

#### **c) Características dos planos de remuneração baseados em ações.**

Não há de remuneração através de ações.

#### **14.4 - Descrição Das Relações Entre O Emissor E Sindicatos**



##### **14.4. DESCREVER AS RELAÇÕES ENTRE A COMPANHIA E SINDICATOS.**

Ao longo do tempo, a Companhia tem mantido um bom relacionamento com os empregados e o respectivo sindicato da categoria, sem haver nenhum registro de paralisações e greves nos últimos anos.

## 14.5 - Outras Informações Relevantes - Recursos Humanos



### 14.5. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

Todas as informações relevantes estão supracitadas.

**15.1 / 15.2 - Posição Acionária**

| Acionista  |   |                                      |                       |                                 |               |          |
|--|---|--------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------|----------|
| CPF/CNPJ acionista                                     | Nacionalidade-UF                          | Participa de acordo de acionistas    | Acionista controlador | Última alteração                |               |          |
| Acionista Residente no Exterior                        | Nome do Representante Legal ou Mandatário |                                      | Tipo pessoa           | CPF/CNPJ                        |               |          |
| Qtde. ações ordinárias (Unidades)                      | Ações ordinárias %                        | Qtde. ações preferenciais (Unidades) | Ações preferenciais % | Qtde. total de ações (Unidades) | Total ações % |          |
| Detalhamento por classes de ações (Unidades)           |   |                                      |                       |                                 |               |          |
| Classe ação  | Qtde. de ações (Unidades)                 | Ações %                              |                       |                                 |               |          |
| <b>EKN Embalagens Kraft do Nordeste Ltda.</b>          |   |                                      |                       |                                 |               |          |
| 02.042.040/0001-21                                     | Brasileira-PB                             | Não                                  | Sim                   | 29/04/2010                      |               |          |
| Não  |   |                                      |                       |                                 |               |          |
|  | 14.048.567                                | 100,000%                             | 3.329.071             | 81,724%                         | 17.377.638    | 95,890%  |
| Classe ação  | Qtde. de ações (Unidades)                 | Ações %                              |                       |                                 |               |          |
| TOTAL  | 0   | 0,000%                               |                       |                                 |               |          |
| <b>OUTROS</b>  |   |                                      |                       |                                 |               |          |
|  | 0   | 0,000%                               | 744.461               | 18,275%                         | 744.461       | 4,110%   |
| Classe ação  | Qtde. de ações (Unidades)                 | Ações %                              |                       |                                 |               |          |
| TOTAL  | 0   | 0,000%                               |                       |                                 |               |          |
| <b>AÇÕES EM TESOURARIA - Data da última alteração:</b> |   |                                      |                       |                                 |               |          |
|  | 0   | 0,000%                               | 0                     | 0,000%                          | 0             | 0,000%   |
| <b>TOTAL</b>   |   |                                      |                       |                                 |               |          |
|  | 14.048.567                                | 100,000%                             | 4.073.532             | 99,999%                         | 18.122.099    | 100,000% |

## 15.1 / 15.2 - Posição Acionária

| CONTROLADORA / INVESTIDORA                        |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
|---|---|--------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------|--|
| ACIONISTA   |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| CPF/CNPJ acionista                                | Nacionalidade-UF                          | Participa de acordo de acionistas    | Acionista controlador | Última alteração                |                           |  |
| Acionista Residente no Exterior                   | Nome do Representante Legal ou Mandatário |                                      | Tipo pessoa           | CPF/CNPJ                        |                           |  |
| Detalhamento de ações (Unidades)                  |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| Qtde. ações ordinárias (Unidades)                 | Ações ordinárias %                        | Qtde. ações preferenciais (Unidades) | Ações preferenciais % | Qtde. total de ações (Unidades) | Total ações %             |  |
| CONTROLADORA / INVESTIDORA                        |   |                                      |                       | CPF/CNPJ acionista              | Composição capital social |  |
| EKN Embalagens Kraft do Nordeste Ltda.            |   |                                      |                       | 02.042.040/0001-21              |                           |  |
| <b>Fontes Participações e Administração Ltda.</b> |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| 81.118.507/0001-46                                | Brasileira-PB                             | Não                                  | Não                   | 29/04/2010                      |                           |  |
| Não   |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| 4.165.854   | 25,000                                    | 0                                    | 0,000                 | 4.165.854                       | 25,000                    |  |
| <b>Classe ação</b>                                | <b>Qtde. de ações (Unidades)</b>          | <b>Ações %</b>                       |                       |                                 |                           |  |
| TOTAL   | 0   | 0.000                                |                       |                                 |                           |  |
| <b>Odair Ceschin</b>                              |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| 000.276.009-63                                    | Brasileira-PB                             | Não                                  | Não                   | 29/04/2010                      |                           |  |
| Não   |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| 4.165.854   | 25,000                                    | 0                                    | 0,000                 | 4.165.854                       | 25,000                    |  |
| <b>Classe ação</b>                                | <b>Qtde. de ações (Unidades)</b>          | <b>Ações %</b>                       |                       |                                 |                           |  |
| TOTAL   | 0   | 0.000                                |                       |                                 |                           |  |
| <b>OUTROS</b>                                     |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| 0   | 0,000                                     | 0                                    | 0,000                 | 0                               | 0,000                     |  |
| <b>R.K.D Administração e Participações Ltda.</b>  |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| 80.532.161/0001-65                                | Brasileira-PB                             | Não                                  | Não                   | 29/04/2010                      |                           |  |
| Não   |   |                                      |                       |                                 |                           |  |
| 4.165.854   | 25,000                                    | 0                                    | 0,000                 | 4.165.854                       | 25,000                    |  |
| <b>Classe ação</b>                                | <b>Qtde. de ações (Unidades)</b>          | <b>Ações %</b>                       |                       |                                 |                           |  |
| TOTAL   | 0   | 0.000                                |                       |                                 |                           |  |



**15.1 / 15.2 - Posição Acionária**

| CONTROLADORA / INVESTIDORA               |   |                                      |                       |                                 |                           |
|--|---|--------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------|
| ACIONISTA                                |   |                                      |                       |                                 |                           |
| CPF/CNPJ acionista                       | Nacionalidade-UF                          | Participa de acordo de acionistas    | Acionista controlador | Última alteração                |                           |
| Acionista Residente no Exterior          | Nome do Representante Legal ou Mandatário |                                      | Tipo pessoa           | CPF/CNPJ                        |                           |
| Detalhamento de ações (Unidades)         |   |                                      |                       |                                 |                           |
| Qtde. ações ordinárias (Unidades)        | Ações ordinárias %                        | Qtde. ações preferenciais (Unidades) | Ações preferenciais % | Qtde. total de ações (Unidades) | Total ações %             |
| CONTROLADORA / INVESTIDORA               |   |                                      |                       | CPF/CNPJ acionista              | Composição capital social |
| EKN Embalagens Kraft do Nordeste Ltda.   |   |                                      |                       | 02.042.040/0001-21              |                           |
| T.P.I Administração e Participações Ltda |   |                                      |                       |                                 |                           |
| 95.387.627/0001-53                       | Brasileira-PB                             | Não                                  | Não                   | 29/04/2010                      |                           |
| Não                                      |   |                                      |                       |                                 |                           |
| 4.165.854                                | 25,000                                    | 0                                    | 0,000                 | 4.165.854                       | 25,000                    |
| Classe ação                              | Qtde. de ações (Unidades)                 | Ações %                              |                       |                                 |                           |
| TOTAL                                    | 0   | 0.000                                |                       |                                 |                           |
| TOTAL                                    |   |                                      |                       |                                 |                           |
| 16.663.416                               | 100,000                                   | 0                                    | 0,000                 | 16.663.416                      | 100,000                   |

**15.3 - Distribuição de Capital**

|   |            |
|---|------------|
| <b>Data da última assembleia / Data da última alteração</b> | 29/04/2013 |
| <b>Quantidade acionistas pessoa física (Unidades)</b>       | 0          |
| <b>Quantidade acionistas pessoa jurídica (Unidades)</b>     | 1          |
| <b>Quantidade investidores institucionais (Unidades)</b>    | 0          |

**Ações em Circulação**

*Ações em circulação correspondente a todas ações do emissor com exceção das de titularidade do controlador, das pessoas a ele vinculadas, dos administradores do emissor e das ações mantdas em tesouraria*

|  |            |            |
|--|------------|------------|
| <b>Quantidade ordinárias (Unidades)</b>    | 14.048.567 | 77,520%    |
| <b>Quantidade preferenciais (Unidades)</b> | 4.073.532  | 24,800%    |
| <b>Preferencial Classe A</b>               | 461.266    | 11,000000% |
| <b>Preferencial Classe B</b>               | 72.447     | 2,000000%  |
| <b>Preferencial Classe C</b>               | 82.043     | 2,000000%  |
| <b>Preferencial Classe D</b>               | 3.457.776  | 85,000000% |
| <b>Total</b>                               | 18.122.099 | 100,000%   |

## 15.4 - Organograma Dos Acionistas E do Grupo Econômico



### 15.4. ORGANOGRAMA DOS ACIONISTAS DA COMPANHIA.

Os acionistas controladores diretos e indiretos, bem como nossos acionistas com participação igual ou superior a 5% de ações ordinárias estão identificado no item “15.1” acima, razão pela qual não inserimos o organograma neste item.

**15.5 - Acordo de Acionistas Arquivado na Sede do Emissor ou do Qual O Controlador Seja Parte****15.5. INFORMAÇÕES SOBRE ACORDOS DE ACIONISTAS REGULANDO O EXERCÍCIO DO DIREITO DE VOTO OU A TRANSFERÊNCIA DE AÇÕES DA COMPANHIA, ARQUIVADOS NA SEDE DA COMPANHIA E DOS QUAIS O CONTROLADOR SEJA PARTE.****a) partes.**

Não há.

**b) data de celebração.**

Não há.

**c) prazo de vigência.**

Não há.

**d) exercício do direito de voto, do poder de controle.**

Não há.

**e) indicação de Administradores.**

Não há.

**f) transferência de ações e preferência para adquiri-las.**

Não há.

**g) restrição ou vinculação do direito de voto de membros do conselho de administração.**

Não há.

## **15.6 - Alterações Relevantes Nas Participações Dos Membros do Grupo de Controle E Administradores do Emissor**



### **15.6. ALTERAÇÕES RELEVANTES NAS PARTICIPAÇÕES DOS MEMBROS DO GRUPO DE CONTROLE E ADMINISTRADORES DA COMPANHIA.**

Não há.

## 15.7 - Principais Operações Societárias



**15.7. DESCREVER AS PRINCIPAIS OPERAÇÕES SOCIETÁRIOS OCORRIDOS NO GRUPO QUE TENHAM TIDO EFEITO RELEVANTE PARA O EMISSOR, TAIS COMO INCORPORAÇÕES, FUSÕES, CISÕES, INCORPORAÇÕES DE ATIVOS IMPORTANTES, INDICANDO, QUANDO ENVOLVER O EMISSOR OU QUALQUER DE SUAS CONTROLADAS OU COLIGADAS.**

Não há.

## 15.8 - Outras Informações Relevantes - Controle E Grupo Econômico



### 15.8. OUTRAS INFORMAÇÕES QUE A COMPANHIA JULGUE RELEVANTES

Não há.

## **16.1 - Descrição Das Regras, Políticas E Práticas do Emissor Quanto À Realização de Transações Com Partes Relacionadas**



### **16.1. REGRAS, POLÍTICAS E PRÁTICAS DA COMPANHIA QUANTO À REALIZAÇÃO DE TRANSAÇÕES COM PARTES RELACIONADAS (CONFORME DEFINIDAS PELAS REGRAS CONTÁBEIS QUE TRATAM DESSE ASSUNTO).**

Compete ao conselho de administração aprovar quaisquer operações com partes relacionadas à Companhia.

Quando ocorrem operações com partes relacionadas, essas são praticadas por valor de mercado.



**16.2 - Informações Sobre as Transações Com Partes Relacionadas**

| Parte relacionada                       | Data transação    | Montante envolvido (Reais) | Saldo existente | Montante (Reais) | Duração       | Empréstimo ou outro tipo de dívida | Taxa de juros cobrados |
|---|-------------------|----------------------------|-----------------|------------------|---------------|------------------------------------|------------------------|
| E.K.N Embalagens Kraft do Nordeste      | 28/09/2007        | 1.017.387,12               | 1.017.387,12    | 1.017.387,12     | Indeterminado | SIM                                | 0,000000               |
| <b>Relação com o emissor</b>            | Controladora      |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Objeto contrato</b>                  | Operação de Mútuo |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Garantia e seguros</b>               | Não há.           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Rescisão ou extinção</b>             | Não há..          |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Natureza e razão para a operação</b> | Credor            |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Posição contratual do emissor</b>    | Credor            |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Especificar</b>                      |                   |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| Arpeco S.A Artefatos de Papel           | 17/03/2018        | 714.916,76                 | 714.916,76      | 714.916,76       | Indeterminado | SIM                                | 0,000000               |
| <b>Relação com o emissor</b>            | Coligada          |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Objeto contrato</b>                  | Operação de Mútuo |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Garantia e seguros</b>               | Não há.           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Rescisão ou extinção</b>             | Não há..          |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Natureza e razão para a operação</b> | Devedor           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Posição contratual do emissor</b>    | Devedor           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Especificar</b>                      |                   |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| Compet Agro Florestal S.A               | 10/10/2012        | 2.597.873,01               | 2.597.873,01    | 2.597.873,01     | Indeterminado | SIM                                | 0,000000               |
| <b>Relação com o emissor</b>            | Coligada          |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Objeto contrato</b>                  | Operação de Mútuo |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Garantia e seguros</b>               | Não há.           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Rescisão ou extinção</b>             | Não há..          |                            |                 |                  |               |                                    |                        |

**16.2 - Informações Sobre as Transações Com Partes Relacionadas**

| Parte relacionada                         | Data transação    | Montante envolvido (Reais) | Saldo existente | Montante (Reais) | Duração       | Empréstimo ou outro tipo de dívida | Taxa de juros cobrados |
|---|-------------------|----------------------------|-----------------|------------------|---------------|------------------------------------|------------------------|
| <b>Natureza e razão para a operação</b>   | Devedor           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Posição contratual do emissor</b>      | Devedor           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Especificar</b>                        |                   |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| Cocelpa Cia de Celulose e Papel do Paraná | 31/12/2020        | 5.584.354,66               | 5.584.354,66    | 5.584.354,66     | Indeterminada | SIM                                | 0,000000               |
| <b>Relação com o emissor</b>              | Coligada          |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Objeto contrato</b>                    | Operação de Mútuo |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Garantia e seguros</b>                 | Não há            |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Rescisão ou extinção</b>               | Não há..          |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Natureza e razão para a operação</b>   | Devedor           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Posição contratual do emissor</b>      | Devedor           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Especificar</b>                        |                   |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| Antônio de Pauli S/A                      | 31/12/2018        | 8.334.460,53               | 8.334.460,53    | 8.334.460,53     | indeterminado | SIM                                | 0,000000               |
| <b>Relação com o emissor</b>              | Coligada          |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Objeto contrato</b>                    | Operação de Mutuo |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Garantia e seguros</b>                 | Não há            |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Rescisão ou extinção</b>               | Não há.           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Natureza e razão para a operação</b>   | Devedor           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Posição contratual do emissor</b>      | Devedor           |                            |                 |                  |               |                                    |                        |
| <b>Especificar</b>                        |                   |                            |                 |                  |               |                                    |                        |

**16.3 - Identificação Das Medidas Tomadas Para Tratar de Conflitos de Interesses E Demonstração do Caráter Estritamente Comutativo Das Condições Pactuadas ou do Pagamento Compensatório Adequado****16.3. EM RELAÇÃO A CADA UMA DAS TRANSAÇÕES OU CONJUNTO DE TRANSAÇÕES MENCIONADOS NO ITEM 16.2 ACIMA OCORRIDAS NO ÚLTIMO EXERCÍCIO SOCIAL.****a) identificar as medidas tomadas para tratar de conflitos de interesses.**

Os valores praticados nessa transação é o valor de mercado e está respaldado por contrato e outros documentos de suporte devidamente aprovados.

**b) demonstrar o caráter estritamente comutativo das condições pactuadas ou o pagamento compensatório adequado.**

Vide item 16.2

## 16.4 - Outras Informações Relevantes - Transações Com Partes Relacionadas



### 16.4. OUTRAS INFORMAÇÕES QUE À COMPANHIA JULGUE RELEVANTES

Todas as informações relevantes foram citadas anteriormente.

**17.1 - Informações Sobre O Capital Social**

| Data da autorização ou aprovação          | Valor do capital (Reais)              | Prazo de integralização                     | Quantidade de ações ordinárias (Unidades) | Quantidade de ações preferenciais (Unidades) | Quantidade total de ações (Unidades) |
|---|---------------------------------------|---|---|--|--------------------------------------|
| <b>Tipo de capital</b>                    | <b>Capital Emitido</b>                |   |   |  |                                      |
| 29/04/1996                                | 0,00                                  |   | 0   | 0  | 0                                    |
| <b>Tipo de capital</b>                    | <b>Capital Subscrito</b>              |   |   |  |                                      |
| 29/04/1996                                | 22.338.341,00                         |   | 14.048.567                                | 4.073.532                                    | 18.122.099                           |
| <b>Capital social por classe de ações</b> |                                       | <b>Outros títulos conversíveis em ações</b> |   |  |                                      |
| <b>Classe de ação preferencial</b>        | <b>Quantidade de ações (Unidades)</b> | <b>Título</b>                               | <b>Condições para conversão</b>           |  |                                      |
| Preferencial Classe C                     | 82.043                                |   |   |  |                                      |
| Preferencial Classe B                     | 72.447                                |   |   |  |                                      |
| Preferencial Classe A                     | 461.266                               |   |   |  |                                      |
| Preferencial Classe D                     | 3.457.776                             |   |   |  |                                      |
| <b>Tipo de capital</b>                    | <b>Capital Integralizado</b>          |   |   |  |                                      |
| 29/04/1996                                | 22.338.341,00                         |   | 14.048.567                                | 4.073.532                                    | 18.122.099                           |
| <b>Tipo de capital</b>                    | <b>Capital Autorizado</b>             |   |   |  |                                      |
| 29/04/1996                                | 26.395.595,00                         |   | 16.600.183                                | 4.813.384                                    | 21.413.567                           |
| <b>Capital social por classe de ações</b> |                                       | <b>Outros títulos conversíveis em ações</b> |   |  |                                      |
| <b>Classe de ação preferencial</b>        | <b>Quantidade de ações (Unidades)</b> | <b>Título</b>                               | <b>Condições para conversão</b>           |  |                                      |
| Preferencial Classe A                     | 545.045                               |   |   |  |                                      |
| Preferencial Classe B                     | 85.605                                |   |   |  |                                      |
| Preferencial Classe C                     | 96.944                                |   |   |  |                                      |
| Preferencial Classe D                     | 4.085.790                             |   |   |  |                                      |

## 17.2 - Aumentos do Capital Social

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não houve aumento do Capital Social.

### **17.3 - Informações Sobre Desdobramentos, Grupamentos E Bonificações de Ações**

**Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não houve.

## **17.4 - Informações Sobre Reduções do Capital Social**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não houve redução do Capital Social.



## 17.5 - Outras Informações Relevantes



### 17.5. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.

Não há.

**18.1 - Direitos Das Ações**

|   |  |
|---|--|
| <b>Espécie de ações ou CDA</b>  | <b>Preferencial</b>  |
| <b>Classe de ação preferencial</b>  | Preferencial Classe A  |
| <b>Tag along</b>  | 0,000000   |
| <b>Direito a dividendos</b>   | As ações preferenciais das classes “A” e “B” farão jus a um dividendo anual fixo, não cumulativo, de 12% sobre o valor realizado, conforme (art. 9º do Estatuto Social) e não inferior ao dividendo obrigatório a que se refere (item II do artigo 46 do estatuto social). |
| <b>Direito a voto</b>   | Sem Direito  |
| <b>Conversibilidade</b>   | Sim  |
| <b>Condição da conversibilidade e efeitos sobre o capital-social</b>                  | A conversão das ações, de uma classe ou forma para outra, é competência da Assembléia Geral, que só poderá autorizá-la mediante reforma deste estatuto.  |
| <b>Direito a reembolso de capital</b>   | Sim  |
| <b>Descrição das características do reembolso de capital</b>                          | As ações preferenciais das classes “A” e “B” terão preferência no reembolso do capital sem prêmio.   |
| <b>Restrição a circulação</b>   | Não  |
| <b>Resgatável</b>   | Não  |
| <b>Hipóteses de resgate e fórmula de cálculo do valor de resgate</b>                  |  |
| <b>Condições para alteração dos direitos assegurados por tais valores mobiliários</b> | Não há.  |
| <b>Outras características relevantes</b>  | Não há.  |

---

|   |  |
|---|--|
| <b>Espécie de ações ou CDA</b>  | <b>Preferencial</b>  |
| <b>Classe de ação preferencial</b>  | Preferencial Classe B  |
| <b>Tag along</b>  | 0,000000   |
| <b>Direito a dividendos</b>   | As ações preferenciais das classes “A” e “B” farão jus a um dividendo anual fixo, não cumulativo, de 12% sobre o valor realizado, conforme (art. 9º do Estatuto Social) e não inferior ao dividendo obrigatório a que se refere o (item II do artigo 46 do estatuto social). |
| <b>Direito a voto</b>   | Sem Direito  |
| <b>Conversibilidade</b>   | Sim  |
| <b>Condição da conversibilidade e efeitos sobre o capital-social</b>                  | A conversão das ações, de uma classe ou forma para outra, é competência da Assembléia Geral, que só poderá autorizá-la mediante reforma deste estatuto.  |
| <b>Direito a reembolso de capital</b>   | Sim  |
| <b>Descrição das características do reembolso de capital</b>                          | As ações preferenciais das classes “A” e “B” terão preferência no reembolso do capital sem prêmio.   |
| <b>Restrição a circulação</b>   | Não  |
| <b>Resgatável</b>   | Não  |
| <b>Hipóteses de resgate e fórmula de cálculo do valor de resgate</b>                  |  |
| <b>Condições para alteração dos direitos assegurados por tais valores mobiliários</b> | Não há.  |

## 18.1 - Direitos Das Ações

|   |  |
|---|--|
| <b>Outras características relevantes</b>  | Não há.  |
| <b>Espécie de ações ou CDA</b>  | <b>Preferencial</b>  |
| <b>Classe de ação preferencial</b>  | Preferencial Classe C  |
| <b>Tag along</b>  | 0,000000   |
| <b>Direito a dividendos</b>   | As ações preferenciais da classe "C" têm prioridade na distribuição de dividendo mínimo de 12% (doze por cento) ao ano calculados sobre o capital representativo dessa espécie e classe de ação, não inferior ao dividendo obrigatório de 25% (vinte e cinco por cento) do lucro líquido a que se refere o item II do artigo 46 deste estatuto, não podendo o disposto nos artigos 194 e 197 e os parágrafos 3o e 4o do artigo 202 da lei no 6.404/76 prejudicar o direito das ações preferenciais de receber os aludidos dividendos mínimos, fixo e prioritário, não inferior ao obrigatório, conforme estabelece o artigo 203 da citada lei. |
| <b>Direito a voto</b>   | Sem Direito  |
| <b>Conversibilidade</b>   | Sim  |
| <b>Condição da conversibilidade e efeitos sobre o capital-social</b>                  | A conversão das ações, de uma classe ou forma para outra, é competência da Assembléia Geral, que só poderá autorizá-la mediante reforma deste estatuto.  |
| <b>Direito a reembolso de capital</b>   | Não  |
| <b>Restrição a circulação</b>   | Não  |
| <b>Resgatável</b>   | Não  |
| <b>Hipóteses de resgate e fórmula de cálculo do valor de resgate</b>                  |  |
| <b>Condições para alteração dos direitos assegurados por tais valores mobiliários</b> | Não há.  |
| <b>Outras características relevantes</b>  | Não há.  |
| <b>Espécie de ações ou CDA</b>  | <b>Preferencial</b>  |
| <b>Classe de ação preferencial</b>  | Preferencial Classe D  |
| <b>Tag along</b>  | 0,000000   |
| <b>Direito a dividendos</b>   | As ações preferenciais da classe "D" têm prioridade na distribuição de um dividendo mínimo anual de 12% (doze por cento), calculado sobre o valor representativo dessas ações, não cumulativo e não inferior ao dividendo obrigatório de 25% (vinte e cinco por cento) do lucro líquido a que se refere o item II do artigo 46 deste estatuto, não podendo o disposto nos artigos 194 e 197 e os parágrafos 3o e 4o do artigo 202 da Lei 6.404/76 prejudicar o direito das ações preferenciais de receber os aludidos dividendos mínimo, fixo e prioritário, não inferior ao obrigatório, conforme estabelece o artigo 203 da citada lei.      |
| <b>Direito a voto</b>   | Sem Direito  |
| <b>Conversibilidade</b>   | Sim  |
| <b>Condição da conversibilidade e efeitos sobre o capital-social</b>                  | A conversão das ações, de uma classe ou forma para outra, é competência da Assembléia Geral, que só poderá autorizá-la mediante reforma deste estatuto.  |
| <b>Direito a reembolso de capital</b>   | Sim  |
| <b>Descrição das características do reembolso de capital</b>                          | As ações preferenciais da classe "D" têm prioridade no reembolso de capital.   |
| <b>Restrição a circulação</b>   | Não  |
| <b>Resgatável</b>   | Não  |

## 18.1 - Direitos Das Ações

**Hipóteses de resgate e fórmula de cálculo do valor de resgate**

**Condições para alteração dos direitos assegurados por tais valores mobiliários** Não há.

**Outras características relevantes** Não há.

---

## **18.2 - Descrição de Eventuais Regras Estatutárias Que Limitem O Direito de Voto de Acionistas Significativos ou Que os Obriguem A Realizar Oferta Pública**



### **18.2. REGRAS ESTATUTÁRIAS QUE LIMITEM O DIREITO DE VOTO DE ACIONISTAS SIGNIFICATIVOS OU QUE OS OBRIGUEM A REALIZAR OFERTA PÚBLICA.**

Não há.

### **18.3 - Descrição de Exceções E Cláusulas Suspensivas Relativas A Direitos Patrimoniais ou Políticos Previstos no Estatuto**



#### **18.3. EXCEÇÕES E CLÁUSULAS SUSPENSIVAS RELATIVAS A DIREITOS PATRIMONIAIS OU POLÍTICOS PREVISTOS NO ESTATUTO.**

Não há.

## **18.4 - Volume de Negociações E Maiores E Menores Cotações Dos Valores Mobiliários Negociados**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

tualmente a companhia não realiza negociações em bolsa de valores, bem como mercado de balcão organizado.

## 18.5 - Outros Valores Mobiliários Emitidos no Brasil

**Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não há.



## 18.5.a - Número de Titulares de Valores Mobiliários

### Justificativa para o não preenchimento do quadro:

Não há.

## **18.6 - Mercados Brasileiros em Que Valores Mobiliários São Admitidos À Negociação**



### **18.6. MERCADOS BRASILEIROS NOS QUAIS VALORES MOBILIÁRIOS DA COMPANHIA SÃO ADMITIDOS À NEGOCIAÇÃO.**

Não há.

## **18.7 - Informação Sobre Classe E Espécie de Valor Mobiliário Admitida À Negociação em Mercados Estrangeiros**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não há.

## 18.8 - Títulos Emitidos no Exterior

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não houve.

## 18.9 - Ofertas Públicas de Distribuição



**18.9. OFERTAS PÚBLICAS DE DISTRIBUIÇÃO EFETUADAS PELA COMPANHIA OU POR TERCEIROS, INCLUINDO CONTROLADORES E SOCIEDADES COLIGADAS E CONTROLADAS, RELATIVAS A VALORES MOBILIÁRIOS DA COMPANHIA.**

Não há.

## **18.10 - Destinação de Recursos de Ofertas Públicas**



**18.10. CASO A COMPANHIA TENHA FEITO OFERTA PÚBLICA DE DISTRIBUIÇÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS, INDICAR**  
Não há.

## 18.11 - Ofertas Públicas de Aquisição



**18.11. DESCREVER AS OFERTAS PÚBLICAS DE AQUISIÇÃO FEITAS PELO EMISSOR RELATIVAS A AÇÕES DE EMISSÃO DE TERCEIRO.**

Não há.

## 18.12 - Outras Inf. Relev. - Val. Mobiliários



### 18.12. FORNECER OUTRAS INFORMAÇÕES QUE O EMISSOR JULGUE RELEVANTES.

Não há.



## **19.1 - Informações Sobre Planos de Recompra de Ações do Emissor**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não há.

## **19.2 - Movimentação Dos Valores Mobiliários Mantidos em Tesouraria**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não há.

### **19.3 - Outras Inf. Relev. - Recompra/tesouraria**



#### **19.3. FORNECEDOR OUTRAS INFORMAÇÕES QUE O EMISSOR JULGUE RELEVANTES**

Não há.

## **20.1 - Informações Sobre A Política de Negociação de Valores Mobiliários**

### **Justificativa para o não preenchimento do quadro:**

Não há.

## 20.2 - Outras Informações Relevantes



**20.2. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.**  
Não há.

## 21.1 - Descrição Das Normas, Regimentos ou Procedimentos Internos Relativos À Divulgação de Informações



### **21.1. NORMAS, REGIMENTOS OU PROCEDIMENTOS INTERNOS ADOTADOS PELA COMPANHIA PARA ASSEGURAR QUE AS INFORMAÇÕES A SEREM DIVULGADAS PUBLICAMENTE SEJAM RECOLHIDAS, PROCESSADAS E RELATADAS DE MANEIRA PRECISA E TEMPESTIVA.**

(i) Administradores, acionistas controladores, membros do Conselho Fiscal e integrantes dos demais órgãos com funções técnicas ou consultivas da Companhia;

(ii) empregados e executivos com acesso a informação relevante; e

(iii) quem quer que, em virtude de seu cargo, função ou posição na Companhia ou em sociedades controladas e coligadas da Companhia, tenha conhecimento de informação relativa a ato ou fato relevante sobre a Companhia, deverão comunicá-lo ao Diretor de Relações com Investidores, que é a pessoa responsável por sua comunicação aos devidos órgãos e sua divulgação à imprensa.

## **21.2 - Descrição da política de divulgação de ato ou fato relevante e dos procedimentos relativos à manutenção de sigilo sobre informações relevantes não divulgadas**



### **21.2. POLÍTICA DE DIVULGAÇÃO DE ATO OU FATO RELEVANTE ADOTADA PELA COMPANHIA (INCLUSIVE OS PROCEDIMENTOS RELATIVOS À MANUTENÇÃO DE SIGILO ACERCA DE INFORMAÇÕES RELEVANTES NÃO DIVULGADAS).**

As pessoas mencionadas têm o dever de guardar sigilo acerca das informações relevantes a que tenham acesso privilegiado, até a sua divulgação ao mercado, bem como zelar para que subordinados e terceiros de sua confiança também o façam.

Sempre que houver dúvida a respeito da relevância acerca de informação privilegiada, as pessoas mencionadas deverão entrar em contato com o Diretor de Relações com Investidores da Companhia a fim de sanar a dúvida.

A Política de Divulgação e Uso de Informações prevê como regra geral a imediata comunicação e divulgação simultânea à CVM, às bolsas de valores em que a Companhia tenha seus valores mobiliários negociados e às entidades de balcão organizado em que a Companhia tenha valores mobiliários negociados.

### **21.3 - Administradores Responsáveis Pela Implementação, Manutenção, Avaliação E Fiscalização da Política de Divulgação de Informações**



#### **21.3. ADMINISTRADORES RESPONSÁVEIS PELA IMPLEMENTAÇÃO, MANUTENÇÃO, AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DA POLÍTICA DE DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES.**

Diretor de Relações com Investidores.



## 21.4 - Outras Informações Relevantes



### 21.4. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.

Não há.